

|  |
|--|
| ОБЩИНА град ДОБРИЧ<br>ул. "България" 12 тел.ц. 600 001 |
| РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА                           |
| PP-36 /15.05.2018                                      |

## ДОГОВОР

За организиране на дейности по събиране, съхранение и разкомплектоване на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС) и по повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци от моторни превозни средства (МПС) на територията на Община Добрич

1. Днес ..... в град Добрич между:
2. Община Добрич ЕИК: 000852932 със седалище и адрес на управление: гр.Добрич ул."България" №12, представлявано от Йордан Йорданов-кмет на община Добрич, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
и
3. „МЕТАЛЦВЕТ“ЕООД ЕИК: 124702924 със седалище и адрес на управление: гр.Добрич ул."Вардар" №76, представлявано от Цветомир Добрев-управител, притежаващо Лицензия за търговска дейност с отпадъци от черни и цветни метали № ОЗ-ДО-569-00/16.05.2013 и Разрешително за дейности с отпадъци № ОЗ-ДО-569-00/16.05.2013 от РИОСВ Варна наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ

се сключи този договор за следното:

### **I ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията му във връзка с управлението на отпадъци от МПС, установени в Закона за управление на отпадъците и Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства, с цел създаване на ефективна система за управление на отпадъците от моторни превозни средства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира за своя сметка събирането и съхраняването на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС), намиращи се на територията на Общината, съгласно съгласуван с нея график и подадена заявка (приложение 1).

(3) Дейностите по предмета на договора се извършват при спазването на изискванията на Закона за управление на отпадъците, Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства и други относими подзаконовни актове.

(4) Лицата, които са упълномощени да съгласуват графика и заявките са:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ..... тел: .....
2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Цветомир Добрев тел: 0878 72 82 99,

### **II ВЛИЗАНЕ В СИЛА, СРОК и ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.2 Договорът влиза в сила от датата на подписването му от СТРАНИТЕ.

Чл.3 (1) Настоящият договор се сключва за срок от 4 (четири) години.

(2) Договорът ще се счита за автоматично продължен за същия срок, ако в рамките на един месец преди изтичането на срока му, никоя от СТРАНИТЕ не възрази писмено пред другата срещу неговото продължаване.

Чл.4 Договорът се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните , изразено в писмена форма.
2. С едномесечно писмено предизвестие от едната страна, отправено до другата.
3. При загубване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на съответното разрешение, получено съгласно ЗУО
4. При изпадане на някоя от страните в несъстоятелност

### **III ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Определи местата по чл.19, ал.3, т.7 от ЗУО на територията на Общината за предаване на ИУМПС в съответствие с програмата му по чл.52, ал.1 от ЗУО и наредбата по чл.22 от ЗУО.
2. Организира дейностите по събиране на ИУМПС по чл.143, ал. 7 и 8 от ЗДП чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което уведомява областната дирекция на Министерството на вътрешните работи по месторегистрация на МПС..
3. Определи отговорно лице за контакт с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. Да осъществява контрол по спазване на изискванията за събиране на ИУМПС на територията на Общината.
5. Да оформи необходимите документи във връзка със собствеността и идентификацията на ИУМПС, предмет на извозване, съхранение и разкомплектоване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за реда и начина за изпълнение на дейностите по чл.5, т.2 от договора, определени в нормативните и административните актове от страна на Общината.

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при поискване да получава информацията относно хода на изпълнение на настоящия договор.

### **IV ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ финансира дейностите по събиране, съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС и за повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци от МПС.

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да има надлежно разрешително за дейности с отпадъци, съгласно изискванията на законодателството.

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочи отговорно лице за контакт с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издаде Удостоверение във връзка с чл.15, ал.3 от Наредбата за изискванията за третиране на отпадъците от МПС (приложение 2) .

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. Получи информация за количеството и местоположението на изоставените на територията на Общината МПС и графика за извозването им.
2. Да получи всички необходими документи, удостоверяващи собствеността и статута на ИУМПС, които трябва да събира, съхранява и разкомплектова.

## V ДРУГИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл.13 СТРАНИТЕ се съгласяват, че цялото количество събрани ИУМПС и получени след разкомплектоването отпадъци от ИУМПС при осъществяването на дейностите по този договор стават собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който ги е събрал и разкомплектовал.

Чл.14 Всяка от страните е длъжна да осигури свой представител, който да присъства на извозването и описването/сравняването на данните за излезлите от употреба моторни превозни средства (ИУМПС), намиращи се на територията на Общината съгласно приложение 1, като невявяването на този представител не е основание за повдигане на спор относно записаните данни.

Чл. 15 (1) Всички съобщения до страните са валидни, само ако са направени в писмена форма (писма с обратна разписка, факс, електронна поща) на посочените от тях адреси.

(2) Всяка от страните е длъжна да предостави копие от лицензията и/или разрешителното си по чл. 12 от Закона за управление на отпадъците към момента на сключване на договора. При изменение или допълнение на същите, страните са длъжни да представят своевременно копие от тях.

Чл. 16 Нищожността на някоя клауза в договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 17 За неуредените в този договор въпроси се прилагат общите разпоредби на гражданското и търговско законодателство.

Неразделна част от настоящия договор е:

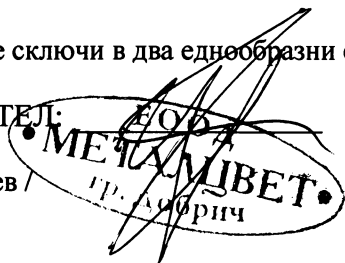
Приложение № 1 – Заявка / протокол за извозване на ИУМПС

Приложение № 2 – Удостоверение във връзка с чл.15, ал.3 от Наредбата за изискванията за третиране на отпадъците от МПС .

Договорът се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Цв. Добрев /



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Й. Йорданов – Кмет/

/А. Жечева – гл. счетоводител/

Съгласували:

Зам.-кмет УТ: /арх. Боян Коларов/

Директор на Дирекция ИОС: /инж. Станка Василева/

Гл. юриконсулт: /Росица Маркова/

Изготвил: Ив. Костадинова – гл. експерт ООС

