



ОБЩИНА град ДОБРИЧ

9300 Добрич, ул. „България“ 12, тел. 058 601 203; центр. 600 001 – 004; факс 058 600 166
Община град ДОБРИЧ e-mail: dobrich@dobrich.bg www.dobrich.bg
„България“ 12 тел. ч. 500 001

РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА

ДО 70-00-1427 / 30.08.2019

„ДИЛМАР КОНСУЛТ“ ЕООД

ГР. ВАРНА, УЛ. „ПРИЛЕП“ 2, ВХ. 13, АП. 84

EMAIL: diliana.dimitrova@abv.bg

ВЪЗЛАГАТЕЛНО ПИСМО

Относно: Възлагане изготвянето на документация и техническа спецификация, в изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за предоставяне на юридически консултации и услуги във връзка с изготвяне на технически спецификации и документации за възлагане на обществените поръчки за нуждите на Община град Добрич”.

УВАЖАЕМА Г-ЖО ДИМИТРОВА,

Във връзка с изпълнението на Договор № ДОП-82/21.07.2017 г. за „Избор на консултант за предоставяне на юридически консултации и услуги във връзка с изготвяне на технически спецификации и документации за възлагане на обществените поръчки за нуждите на Община град Добрич“, между Община град Добрич и „ДИЛМАР КОНСУЛТ“ ЕООД, град Варна и на основание чл. 5 от договора, моля да бъде изготвена документация и техническа спецификация по възлагане, чрез открита процедура за сключване на рамково споразумение по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП на обществена поръчка: **„Инвестиционно и устройствено проектиране за нуждите на Община град Добрич по обособени позиции“**

➤ Обособена позиция №1 „Инвестиционно проектиране на сгради и съоръжения за нуждите на Община град Добрич“

➤ Обособена позиция №2 „Инвестиционно проектиране на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, озеленените и залесени площи и елементите на градското обзавеждане за нуждите на Община град Добрич“

Документацията за обществената поръчка следва да съдържа като минимум: Решение, Обявление и документите посочени в чл. 31, ал.1 от ЗОП. Техническата спецификация следва да бъде подготвена съгласно предоставените изходни данни от Община град Добрич, в рамките на 40 часа.

На основание чл. 30 от договора предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“), като изготвената документация и техническа спецификация следва да бъдат предоставени по електронен път.

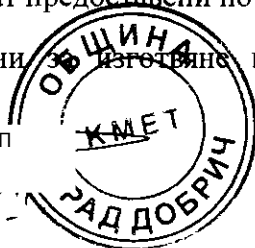
Приложения: Изходни данни / Изготвяне на възложената документация и техническа спецификация.

чл. 36а, ал. 3 ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЙОРДАН ЙОРДАНОВ

Кмет на Община град Добрич



Intertek

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по договор ДОП-82/21.07.2017 г.

Днес 01.10.2019 г. на основание чл. 31, ал.2 от горепосочения договор, в сградата на Община град Добрич – град Добрич между:

1. **ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ**, ЕИК: 000852932, с адрес: град Добрич, ул. „България“ № 12, представлявана от Йордан Тошков Йорданов – Кмет на Община град Добрич, от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. **„ДИЛМАР КОНСУЛТ“ ЕООД**, ЕИК: 202327216, със седалище: гр. Варна, ул. „Прилеп“ 2, вх. 13, ап. 84, с управител Дилиана Димитрова, от друга страна като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се извърши окончателно приемане на изготвени документации и технически спецификации, както следва:

1. „Инвестиционно и устройствено проектиране за нуждите на Община град Добрич по обособени позиции“

Обособена позиция №1 „Инвестиционно проектиране на сгради и съоръжения за нуждите на Община град Добрич“

Обособена позиция №2 „Инвестиционно проектиране на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, озеленените и залесени площи и елементите на градското обзавеждане за нуждите на Община град Добрич“ - рамково споразумение по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Документацията за обществената поръчка съдържа: Решение, Обявление, документите посочени в чл. 31, ал.1 от ЗОП и Техническата спецификация.

Не са констатирани недостатъци в изпълнението на възложената услуга по изготвяне на документации и технически спецификации за горепосочените обществени поръчки.

Настоящият протокол е изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните

..... чл. 36а, ал. 3
Зам.-кмет ХД ЗОП
ПРИЕЛ: (д-р Емилия Баева)
За **ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ**:
ЙОРДАН ЙОРДАНОВ



..... чл. 36а, ал. 3 ЗОП
ПРЕДАЛ:
За **„ДИЛМАР КОНСУЛТ“**:
ДИЛЯНА ДИМИТРОВА

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по договор ДОП-82/21.07.2017 г.

Днес 13.09.2019 г. на основание чл. 30 от горепосочения договор, в сградата на Община град Добрич - град Добрич между:

1. **ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ**, ЕИК: 000852932, с адрес: град Добрич, ул. „България“ № 12, представлявана от Йордан Тошков Йорданов – Кмет на Община град Добрич, чрез Николай Великов- Началник отдел „Обществени поръчки“ от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, чрез посочените представители за Възложителя в чл. 53, ал. 2, т. 1 от ДОП-82/21.07.2017 г.

и

2. **„ДИЛМАР КОНСУЛТ“ ЕООД**, ЕИК: 202327216, със седалище: гр. Варна, ул. „Прилеп“ 2, вх. 13, ап. 84, с управител Диляна Димитрова, от друга страна като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,


се извърши приемане-предаване на изготвена документация и техническа спецификация, както следва: „Инвестиционно и устройствено проектиране за нуждите на Община град Добрич по обособени позиции“

Обособена позиция №1 „Инвестиционно проектиране на сгради и съоръжения за нуждите на Община град Добрич“

Обособена позиция №2 „Инвестиционно проектиране на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, озеленените и залесени площи и елементите на градското обзавеждане за нуждите на Община град Добрич“ - рамково споразумение по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Документацията за обществената поръчка съдържа: Решение, Обявление, документите посочени в чл. 31, ал.1 от ЗОП и Техническата спецификация.

Разработената документация и техническа спецификация за горепосочената обществена поръчка се предоставиха по имейл и на електронен носител /флаш памет/.

Настоящият протокол се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.


чл. 36а, ал. 3 ЗОП

ПРИЕЛИ:

За **ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ**:
Николай Великовчл. 36а, ал. 3 ЗОП

Маргарита Илиева ..

Велина Трифонова

ПРЕДАЛ:
За **„ДИЛМАР КОНСУЛТ“**:
Диляна Димитрова

