

ДО

Управителя

На „Диагностично-консултативен център – II- Добрич“ ЕООД

гр. Добрич

ОФЕРТА- ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПОЕМАНЕ НА ОДИТОРСКИ АНГАЖИМЕНТ

Цел и обхват на одита

Вие поискате да извършим одит на финансовия отчет на дружеството за 2020 г., състоящ се от баланс към 31 декември 2020 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщение на значимите счетоводни политики и друга пояснителна информация. С настоящото писмо имаме удоволствието да потвърдим, че приемаме този ангажимент за одит и да изложим разбирането си за него. Нашият одит ще бъде извършен с цел изразяване на мнението ни относно финансовия отчет.

Отговорност на одитора

Ние ще извършим нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Тези стандарти изискват да спазваме етичните изисквания и да планираме и изпълним одита така, че да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет не съдържа съществено неправилно отчитане. Одитът включва изпълнението на процедури за получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка. Одитът включва също така оценяване уместността на използваните счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценяване на цялостното представяне на финансовия отчет.

Поради вътрешноприсъщите ограничения на одита, наред с вътрешноприсъщите ограничения във вътрешния контрол, налице е неизбежният риск, че някои съществени неправилни отчитания могат да останат неразкрити, въпреки че одитът е надлежно планиран и изпълнен в съответствие с МОС.

Когато извършваме оценка на риска, ние разглеждаме вътрешния контрол, имащ отношение към изготвянето на финансовия отчет от страна на дружеството, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на предприятието. Независимо от това ние ще ви съобщим в писмена форма каквито и да било съществени недостатъци във вътрешния контрол, които са свързани с одита на финансовия отчет и които установим по време на одита.

Отговорности на ръководството

Нашият одит ще бъде извършен на базата на това, че ръководството и когато това е уместно, лицата, натоварени с общо управление потвърждават и разбират, че носят отговорност:

- (а) за изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти
- (б) за такъв вътрешен контрол, какъвто ръководството прецени, че е необходим, за да се даде възможност за изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка; и да ни

предоставят

- (i) достъп до цялата известна на ръководството информация, имаща отношение към изготвянето на финансовия отчет, като например, регистри, документация и други факти;
- (ii) допълнителната информация, която бихме могли да изискаме от ръководството за целите на настоящия одит; и
- (iii) неограничен достъп до лицата в рамките на предприятието, от които сметем за необходимо да получим одиторски доказателства.

Като част от процеса на одита ние ще поискаме от ръководството и където е уместно, от лицата, натоварени с общо управление писмено потвърждение относно изявленията, които са направени пред нас във връзка с одита.

Очакваме пълно съдействие от Вашия персонал по време на извършвания от нас одит.

Предлагам възнаграждението за извършения одит да бъде договорено и изплатено след приключване на одита в размер на 2000 лева без ДДС (две хиляди лева без ддс)

Молим Ви да подпишете и върнете приложения екземпляр от настоящото писмо, като потвърждение и съгласие с договореностите във връзка с нашия одит на финансовия отчет, включително и нашите отговорности.

**Дипломиран експерт-счетоводител, регистриран одитор в публичния регистър на ИДЕС гр. София, Диплома 0212/1993 г.
Пенка Стоянова Стоянова**

21.12.2020 г.
Гр.Добрич

ДО

Управителя

На „Диагностично-консултативен център – П- Добрич“ ЕООД
гр. Добрич

21 декември 2020 год.

ОФЕРТА - ПИСМО ЗА ПОЕМАНЕ НА ОДИТОРСКИ АНГАЖИМЕНТ

Уважаеми г-да

Вие ме помолихте да представя предложение за одит на индивидуалния финансов отчет на „Диагностично-консултативен център – П- Добрич“ ЕООД, към 31.12.2020 година. С удоволствие потвърждавам, че приемам ангажимента и в това писмо излагам моето разбиране за него. Целта на моя одит е да изразя мнение дали счетоводният отчет дава вярна и честна представа за имущественото и финансовото състояние на дружеството в съответствие с националното счетоводно законодателство.

Моят одит ще се извърши съгласно професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти изискват от мен да планирам и проведа одита така, че да получа разумно уверение, че в счетоводния отчет няма съществени неточности и несъответствия. Един одит включва проверка на базата на одиторски тестове и други процедури на доказателствата, които подкрепят сумите и оповестяванията в счетоводния отчет.

Одитът също така включва оценяване на прилаганите счетоводни принципи и приблизителни оценки на ръководството, както и оценяване на цялостното представяне в счетоводния отчет.

Поради тестовия характер и други ограничения на един одит, заедно с присъщите за всяка система на вътрешния контрол ограничения, съществува неизбежен риск, че някои несъответствия могат да останат неразкрити. Това с особена сила се отнася до злоупотребите и други наказуеми деяния, чието разкриване не е задача на моя одит.

В допълнение към доклада ми върху счетоводния отчет, аз ще ви предоставя отделно приложение, което засяга всички съществени слабости на вътрешния контрол, които аз ще забележа.

Позволявам си да отбележа, че отговорността за изготвянето на счетоводния отчет, включващ и подходящо оповестяване, принадлежи на ръководството на

дружеството. Това включва адекватно водене на счетоводството и ефективен вътрешен контрол, подбор и приложение на подходяща счетоводна политика и опазване на активите на дружеството. Като част от одита аз ще поменя ръководството да ми даде писмено потвърждение във връзка с предоставената ми информация по време на одита.

Аз се надявам на пълно сътрудничество от страна на вашите служители и вярвам, че те ще ми предоставят всички счетоводни данни, документция и друга информация, които ще изисквам във връзка с одита.

Моето възнаграждение, което ще получа в хода на работата, е определено на база необходимото ми работно време и часови ставки. Предлагам за 2020 година възнаграждението да бъде определено-договорено в размер общо на 3500.00 /Три хиляди и петстотин лева/ без ДДС.

*Дипломиран експерт-счетоводител:
Станка Кирилова Добрева, диплом № 0274*

*Писмото е прието от името на
„Диагностично-консултативен център – II- Добрич“ ЕООД*

*...../2020 година
гр. Добрич*