

РЕШЕНИЯ

ЗАСЕДАНИЕ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Д о б р и ч

№ 45

проведено на 29 януари 2019 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ПЪРВА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Отчет за дейността на Общински съвет град Добрич и неговите комисии през второто шестмесечие на 2018 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 1:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и във връзка с чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА, чл. 75 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, приема Отчета за своята дейност и за дейността на комисиите през второто шестмесечие на 2018 г. (Приложение № 1)

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 35; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” - 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

Отчет за дейността на Общински съвет град Добрич и неговите комисии през второто шестмесечие на 2018 г.

I. Заседания на Общинския съвет. Изпълнение на решения. Контрол.

Заседания и решения на ОбС - обща информация

През второто полугодие на 2018 г. Общински съвет проведе седем заседания - пет редовни, едно извънредно и Тържествената сесия на 25.09.2018 г. Общото време за работа по време на заседанията бе 24 часа. Присъствието и участието на съветниците през периода бе на добро ниво, с необходимия кворум – средно по 36-37 общински съветници в заседание.

Бяха внесени 108 докладни записки с предложения, проектодокументи, отчети, информации. След обсъждането им в Постоянните и други сформирани комисии, на заседанията си Общински съвет взе 101 решения.

Две от подготвените докладни са оттеглени от вносителя (администрация/съветници) преди гласуване на дневния ред, а трета е оттеглена с гласуване на съветниците за това. Едно от внесените предложения беше отложено при гласуване на дневния ред на извънредното заседание (за вандализма в Гробищен парк) и още едно - по време на заседание – след направените обсъждания. За отчитания период седем предложения не са одобрени от общинските съветници при гласуването (пет от администрацията, едно за опрощаване на държавни вземания, едно от Временната „В и К комисия“).

Изпълнение на решения

- С Решение 34-34 от м. май 2018 г. Общински съвет откри процедура за определяне на съдебни заседатели за съдебния район на Окръжен съд – Добрич, определи правилата за провеждането ѝ и избра Временна комисия, съставена от общински съветници, която да извърши изискваните съгласно Закона за съдебната власт действия.

След провеждане на процедурата, съгласно определените правила и законовите изисквания, с Решение 36-24 от м. юли 2018 г. Общински съвет определи кандидатите за съдебни заседатели за Окръжен съд – Добрич за мандат 2019-2023 г., предложени от Временната комисия. Решението е изпълнено.

- С Решение 39-1 от извънредното си заседание на 04.10.2018 г. Общински съвет създаде Временна комисия, съставена от 9 души, в това число 7 съветника, с мандат до края на мандата на ОбС, която да обсъди поставените въпроси и проблеми от извънредната сесия и изготви докладна записка с проект за решение до Общински съвет.

В изпълнение на решението Временната комисия е провела заседание и е изпратила постъпилите въпроси до „В и К – Добрич“ АД. На заседанието през м. ноември 2018 г. комисията внесе докладна записка в Общински съвет с предложение за възобновяване на процедура за избор на омбудсман, което не бе подкрепено.

Контрол за законосъобразност съгласно ЗМСМА и Закона за администрацията

И през настоящия отчетен период всички актове на ОбС са изпращани в 7-дневен срок от приемането им на Кмета на общината и на Областния управител. В резултат от работата на звено „Секретариат на ОбС“ този срок, съгласно чл. 22, ал. 1 от ЗМСМА, се спазва стриктно. Съгласно изискванията на чл. 22, ал. 2 от ЗМСМА актовете своевременно са разгласявани на населението чрез средствата за масово осведомяване и чрез интернет страницата на общината.

В изпълнение на правомощията си по чл. 45, ал. 5 от ЗМСМА Кметът на общината не е връщал за ново обсъждане или оспорил пред съда актове (решения) на ОбС. Също така, не е имало случай Общински съвет да отмени административен акт, издаден от Кмета на общината, който противоречи на акт, приет от съвета, както и да оспори акт пред съда – във връзка с правомощията си по чл. 45, ал. 2 от ЗМСМА.

В изпълнение на правомощията си по чл. 45, ал. 4 от ЗМСМА, чл. 31, ал. 1 т. 5 и чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията, през периода Областният управител също не е връщал наше решение за ново обсъждане, съответно не е оспорил такова пред съда.

Питания на съветниците. Участие на гражданите

През шестмесечния период е отправено едно питане към Кмета от страна на общински съветник, съгласно чл. 33, ал. 1 т. 4 от ЗМСМА, съответно предоставен е писмен отговор.

И през този отчетен период се наблюдаваше значителна активност от страна на граждани по въпроси от дневния ред, включително от заинтересовани страни, и с обществена значимост. Изказванията са 16 за периода – 9 по време и 7 в края на заседание, в съответствие с възможностите, които сме предоставили чрез Правилника на Общинския съвет.

II. Работа на Постоянните комисии. Участие на съветниците в други комисии/ работни групи

През второто полугодие на 2018 г. са проведени 63 заседания (в т.ч. 3 извънредни) на Постоянните комисии, на които са разгледани и обсъдени материалите за заседанията на съвета, както и постъпили искания, сигнали, жалби, възражения и др. от граждани и юридически лица. Общият брой на изразените от ПК становища е **504** (в т.ч. относно 20 искания/писма от граждани и юридически лица).

Освен в работата на Постоянните комисии, общински съветници участваха активно в множество заседания на Временни и други комисии и работни групи през периода, а именно:

- едно заседание на Комисията по Програмата за финансиране на граждански инициативи в полза на местната общност от бюджета на Община град Добрич;
- едно заседание на Общинския съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси;
- две заседания на Общинския съвет по наркотични вещества;
- две заседания на Временната комисия за провеждане на процедура за избор на съдебни заседатели към съдебния район на Окръжен съд – Добрич за

- мандат 2019-2023, избрана с решение № 34-34 от 29.05.2018 г. на Общински съвет град Добрич;
- две заседания на Комисията по предложенията за удостояване с почетни отличия на Община град Добрич;
 - едно заседание на Временната комисия за обсъждане на поставените въпроси и проблеми на проведеното на 04.10.2018 г. извънредно заседание на Общински съвет град Добрич, избрана с решение № 39-1 от 04.10.2018 г. на Общинския съвет;
 - едно заседание на Експертната комисия за финансово подпомагане на книгоиздаването и книгоразпространението в Община град Добрич;
 - десет заседания на Управителния съвет на Общински фонд „Здраве“, избран с решение № 33-28 от 24.04.2018 г. на Общински съвет град Добрич;
 - две заседания на Комисията, назначена със заповед № 790 от 09.07.2018 г. на Кмета на Община град Добрич, за разглеждане на заявления за финансово подпомагане по реда на чл. 10, ал. 1 от Правилника за отпускане на финансова помощ за лечение на семейства и двойки с репродуктивни проблеми;
 - три заседания на Комисията, назначена със заповед № 737 от 05.07.2018 г. на Кмета на общината, за подготовка и провеждане на конкурс за възлагане управлението на „ДКЦ – II - Добрич” ЕООД;
 - три заседания на Комисията, назначена със заповед № 738 от 05.07.2018 г. на Кмета на общината, за подготовка и провеждане на конкурс за възлагане управлението на „ЦПЗ – д-р Петър Станчев - Добрич” ЕООД.

III. Участие и представителство на Общинския съвет в различни форуми и прояви

- Нивелин Радичков и Боян Саркизов 14-16.09.2018 г. – Участие в делегация във връзка с официално честване на 342 години от основаването на град Първомайск, Украйна.
- Зорница Михайлова, Георги Друмев, Иво Пенчев 01-03.10.2018 г. – Участие в XIII Годишна среща на местните власти, КК „Албена”.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет град Добрич през второто шестмесечие на 2018 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 2:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1 т. 23 и във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 68а, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация приема Отчет за изпълнение на решенията през второто шестмесечие на 2018 г. (Приложение № 1)

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 36; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

**Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет град Добрич
от страна на общинската администрация
през второто шестмесечие на 2018 г.**

I. Решения на ОбС относно придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

1. Придобиване на собственост:

Решенията през разглеждания период са две:

- С Решение 40-3 от м. октомври 2018 г. Общински съвет дава съгласие за закупуване на поземлен имот с идентификатор 72624.433.116 по КККР на град Добрич с площ 500 кв. м, представляващ земеделска земя – лозе, за разширяване на Гробищен парк – гр. Добрич (мюсюлманска част).
- С Решение 41-8 от м. ноември 2018 г. Общински съвет дава съгласие за закупуване на поземлен имот с идентификатор 72624.433.115 по КККР на град Добрич с площ 500 кв. м, представляващ земеделска земя - лозе, за разширяване на Гробищен парк – гр. Добрич.

Решенията са изпълнени. Двата поземлени имота са закупени чрез нотариално изповядване на сделките. Плащанията са извършени.

2. Решения за прекратяване на концесия:

- С Решение 35-7 от м. юни 2018 г. Общински съвет приема предложение за прекратяване по взаимно съгласие на концесионен договор № 57 от 09.05.2005 г. с „ЕТАП-АДРЕСС“ АД за предоставяне на концесия върху имот спирка на градски транспорт „Тракийски“ по бул. „Добруджа“ до бивша сграда на СМК, гр. Добрич и одобрява предложения проект за решение на Кмета за прекратяване на концесионния договор.

Издадено е Решение № РКК-4/02.07.2018 г. за прекратяване на концесионния договор, съгласно проекта, одобрен от ОбС. Съставено и подписано е двустранно споразумение от 23.07.2018 г. за прекратяване на договора. Със Заповед № 835/23.07.2018 г. е назначена комисия, която да приеме обекта и състави протокол за предаването и приемането. Действията са извършени и концесионният договор е прекратен. След изпълнение на изискваните уведомления прекратяването е отразено в Националния концесионен регистър и в Концесионния регистър на общинския сайт. Решението е изпълнено.

- С Решение 36-9 от м. юли 2018 г. Общински съвет приема предложение за прекратяване по взаимно съгласие на концесионен договор № 63 от 12.12.2005 г. с ЕТ „ПРИМА-49-ПАВЛИ ЙОРДАНОВ“ гр. Добрич за предоставяне на концесия върху имот спирка на градски транспорт по ул. „Христо Ботев“ до пазара, гр. Добрич и одобрява предложения проект за решение на Кмета за прекратяване на концесионния договор.

Издадено е Решение № РКК-5/13.08.2018 г. за прекратяване на концесионния договор, съгласно проекта, одобрен от ОбС. Съставено и подписано е двустранно споразумение от 14.08.2018 г. за прекратяване на договора. Със Заповед № 942/20.08.2018 г. е назначена комисия, която да приеме обекта и състави протокол за предаването и

приемането. Действията са изпълнени и концесионният договор е прекратен. След извършване на изискваните уведомления прекратяването е отразено в Националния концесионен регистър и в Концесионния регистър на общинския сайт. Решението е изпълнено.

3. Продажба на имоти по реда на Закона за общинската собственост:

Имот и начална тръжна цена (без ДДС)	Решение/дата	Търг	Резултат/ достигната цена в търга (без ДДС)
Шест поземлени имота, предвидени за жилищно строителство: (1) идентификатор 72624.614.3201 жк Русия 1, ул. Дунав (43000,00) (2) идентификатор 72624.619.488 жк Балик-Йовково-юг (32000,00) (3) идентификатор 72624.619.489 жк Балик-Йовково-юг (32000,00) (4) идентификатор 72624.619.490 жк Балик-Йовково-юг (43000,00) (5) идентификатор 72624.619.491 жк Балик-Йовково-юг (33000,00) (6) идентификатор 72624.619.492 жк Балик-Йовково-юг (35000,00)	30-18/30.01.2018	29.03.2018 10.07.2018 05.10.2018	Няма кандидати.
- Поземлен имот с идентификатор 72624.626.9521 по КККР на гр. Добрич, ЦГЧ, предвиден за обществено и делово обслужване, с площ 13 341.00 кв. м (532 100,00 лв.)	35-20/26.06.2018	05.10.2018	Продаден (1 033 333,00 лв.)
- Поземлен имот с идентификатор 72624.613.873 по КККР, предвиден за жилищно строителство, жк „Изгрев“, ул. „Роза“ №16а, с площ 221.00 кв. м (11 700,00 лв.); - Поземлен имот с идентификатор 72624.602.884 по КККР, предвиден за жилищно строителство, кв. Рилци, ул. „Княз Ал. Батенберг“ №6, с площ 1 251.00 кв. м (17 900,00 лв.)	36-14/31.07.2018	05.10.2018	Няма кандидати.

4. Решения за отдаване под наем на имоти/части от имоти, публична общинска собственост:

Имот и начална тръжна/конкурсна цена (без ДДС)	Решение/дата	Търг/Конкурс	Резултат и достигната цена (без ДДС)
32 броя помещения (кабинети) и оборудване в сграда по ул. Д. Петков №5 (бивша Стоматологична поликлиника) с начални конкурсни цени между 121,63 лв. и 235,87 лв. съобразно квадратурата, по действащата нормативна уредба	29-8/19.12.2017	10.10.2018	Отдадени 28 броя помещения с достигнати на конкурса цени в диапазон от 136,05 лв. до 250,00 лв., съответно плюс цената за оборудване, където е предвидено.
Общинско място в разделителната ивица на бул. Русия срещу ЛИДЛ, за поставяне на РИЕ (124,44 лв./месец)	34-20/29.05.2018	31.10.2018	Отдаден (151,00 лв./месец)
Част от сграда (бивше ОУ „Отец Паисий“) по ул. Отец Паисий № 16 (три кабинета, коридор, сервизни помещения, санитарни помещения и складово помещение) за социални и образователни услуги (274,14 лв./месец)	34-21/29.05.2018	22.08.2018	Отдаден (400,00 лв./месец)
Помещение в АЕМО „Стария Добрич“ за услуги по организиране на занаятчийски и кулинарни демонстрации (56,10 лв./мес.)	35-15/26.06.2018	22.08.2018	Отдаден (70,00 лв./месец)
Части от имот в сграда по ул. Д. Петков №5 (бивша Стоматологична поликлиника): - 7 кабинета (№№ 226, 229, 231, 232, 236, 306, 307) с начални тръжни цени между 120,63 лв./месец и 145,12 лв./месец съобразно квадратурата, по действащата нормативна уредба; - Обект за обществено хранене (бюфет) на първи етаж (168,08 лв./месец)	35-16/26.06.2018	22.08.2018 31.10.2018 20.12.2018	Отдадени 4 кабинета: №231 (150,00 лв./месец), №232 (160,00 лв./месец), №306 (137,00 лв./месец), №307 (142,00 лв./месец). Отдаден обект за обществено хранене – бюфет (205,60 лв./месец).
- Павилион върху общинско място по ул. Независимост, ЦГЧ, за търговия с ядки, цигари и алкохол (34,37 лв./месец); - Павилион върху общинско място в жк Дружба-2, за търговия	35-18/26.06.2018	22.08.2018	Отдадени: - Павилион по ул. Независимост, ЦГЧ (148,00 лв./месец); - Павилион в жк Дружба-2 (15,50

(11,74 лв./месец).			лв./месец).
Част от фойе на I-ви етаж в сграда (Корпус III) на ул. Независимост № 7 (южен вход) за монтиране на автомат за топли напитки (102,00 лв./месец)	36-15/31.07.2018	31.10.2018	Отдаден (126,80 лв./месец)
Част от масивна двуетажна сграда (Детска ясла №4) - три помещения на втори етаж, ул. Л. Каравелов № 55, за дейност с нестопанска цел (155,23 лв./месец)	36-16/31.07.2018	31.10.2018	Няма кандидати.
Имот – земеделска земя с идентификатор 72624.11.3 в землището на град Добрич с площ 100 002.00 кв. м (80,00 лв./дка за една стопанска година)	36-17/31.07.2018	31.10.2018	Отдаден (181,00 лв./дка за една стопанска година)
- Част от имот в УПИ I кв. 563 по кадастрален и ЗРП на жк Русия-1 за поставяне на преместваем обект – павилион по одобрен модел с площ 12.00 кв. м (115,92 лв./месец); - Част от имот с площ 4.20 кв. м в Градски парк „Св. Георги“ за поставяне на преместваем обект – готово заводско изделие с унифициран дизайн – „Павилион за продажба на прясно изцедени сокове“ (40,57 лв./месец)	36-18/31.07.2018	31.10.2018	Отдадени (съответно за 230,00 лв./месец и за 101,00 лв./месец)
Общинско място северно от ресторант „Уно“ по ул. България за поставяне на РИЕ – двустранен (82,72 лв./месец)	37-12/18.09.2018	31.10.2018 20.12.2018	Отдаден (85,00 лв./месец)
Част от имот в жк Русия-2 за поставяне на павилион за търговска дейност - продажба на пакетирани стоки (115,92 лв./месец)	37-13/18.09.2018	31.10.2018 20.12.2018	Няма кандидати.
Помещение на I-ви етаж в сграда по ул. Димитър Петков № 5 (бивша Стоматологична поликлиника) за аптека (300,46 лв.)	37-15/18.09.2018	31.10.2018	Отдадено (310,00 лв./месец)
Три сгради в поземлен имот с идентификатор 72624.622.3660 по ул. „Цар Самуил“ № 14 с обща площ 215,70 кв. м за образователни услуги (325,71 лв./месец)	37-16/18.09.2018	31.10.2018	Отдадени (330,01 лв./месец)

Павилион - част от спирка на градски транспорт в общинско място по ул. „Христо Ботев” за търговия (27,96 лв./месец)	40-13/30.10.2018	20.12.2018	Към датата на предаване на ДЗ се очаква подписване на договор за 560,20 лв./месец.
Части от имот – помещения в сграда на ул. Отец Паисий № 16 (бивше ОУ „Отец Паисий“): - Помещение № 8 на първи етаж с площ 45.77 кв. м за читалищна дейност (20,60 лв./месец); - Помещение № 9 на първи етаж с площ 49.27 кв. м за читалищна дейност (22,17 лв./месец)	40-14/30.10.2018	20.12.2018	Отдадени (на обявената начална тръжна цена)

5. Решение за възмездно учредяване право на строеж върху имоти, частна общинска собственост:

Имот и начална тръжна цена	Решение/дата	Търг	Резултат и достигната цена в търга
- Строително петно А0 за изграждане на обект за обществено обслужване на два етажа (ЗП 204 кв. м, РЗП 408 кв. м) в ПИ 72624.612.255 по КККР на гр. Добрич в жк Иглика (46 700,00); - Строително петно Б0 за изграждане на обект за обществено обслужване на два етажа (ЗП 170 кв. м, РЗП 340 кв. м) в ПИ 72624.612.255 по КККР на гр. Добрич в жк Иглика (38 700,00)	34-16/29.05.2018	10.07.2018	Няма кандидати.

II. Решения относно дейности за привличане на средства от финансиращи програми/органи

1. Решение 19-37 от м. април 2017 г. се отнася до трансгранично партньорство: Общински съвет дава съгласие за кандидатстване по Съвместна оперативна програма за трансгранично сътрудничество по Европейски инструмент за съседство „Черноморски басейн 2014-2020“.

Проектното предложение „Разработване на съвместни черноморски туристически продукти и съвместен маркетинг между Добрич, Хършова и Килия“ е депозирано в срока до 30 май 2017 г. То предвижда разработване на съвместни туристически продукти, провеждане на тренинги за туроператори, на културни събития; развитие на туристическа инфраструктура в черноморския регион Добрич – Килия – Хършова. Партньори са Градски съвет Килия, Украйна и администрацията на град Хършова, Румъния. В предходните отчетни периоди са извършвани уточнения между Община Добрич като водещ партньор и Управляващия орган в румънското Министерство на

регионалното развитие, публичната администрация и европейските фондове по отношение на документацията, както и допълнения и уточнения по отношение на румънския партньор. В официалния сайт на Програма „Черноморски басейн 2014-2020“ през настоящия отчетен период е публикувана информация за проекти, които получават финансиране, с последна актуализация от 20 ноември 2018 г. Проектът на Добрич – Килия – Хършова не е сред финансираните проекти.

2. С Решение 31-17 от м. февруари 2018 г. Общински съвет декларира, че поема ангажимент да осигури устойчивост на проект, с който се кандидатства, а именно „Развитие на интегрирана системата на градския транспорт на Добрич“ по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.011 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Добрич по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Инвестиционен приоритет „Интегриран градски транспорт“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

В предходния отчетен период е извършена повторна външна експертиза и оценка на подобряване на организацията и управлението на трафика в град Добрич. След приключване на дейността, на 23.11.2018 г. проектът е депозиран в Междинно звено за проверка и оценка, което се извършва в тримесечен срок. При готовност проектът ще бъде изпратен в МРРБ за одобрение.

3. С Решение 32-16 от м. март 2018 г. Общински съвет декларира, че поема ангажимент да осигури устойчивост на проект, с който се кандидатства, а именно „Реконструкция и благоустрояване на градската среда в Добрич“ по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.011 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Добрич по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Инвестиционен приоритет 3 „Градска среда“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

В предходния период бе отчетено изготвянето на проектно предложение и депозирането му в края на м. май 2018 г. в Междинно звено за оценка. След прецизиране на предложението и нов преглед в Междинно звено, то е изпратено в Министерство на регионалното развитие и благоустройството за одобрение. На 19 ноември 2018 г. е сключен договор № BG16RFOP001-1.011-0006-C01 за изпълнение на проекта. Предоставената безвъзмездна финансова помощ е в размер 6 529 990 лв., а срокът за изпълнение е 24 месеца. През периода е сформиран екипът за управление на проекта. Обявена е обществена поръчка за избор на изпълнители на дейностите по шест обособени позиции. Проектът включва рехабилитация и реконструкция на улична мрежа и тротоари, благоустрояване и озеленяване на вътрешно квартални пространства в жк Балик-Йовково и Централна градска част, конкретно описани в решението на ОбС.

4. Решение 34-29 от м. май 2018 г. е относно проект „Обновяване и ремонт на настилка на лекоатлетическа зала, част от Спортна зала „Добротица“. Общински съвет дава съгласие общината да кандидатства за финансиране на проекта по Наредба № 2 за финансово подпомагане на строителството и ремонта на спортни обекти и съоръжения пред Министерството на младежта и спорта на стойност 349 998,01 лв. с ДДС.

Проектът е представен в Министерството на младежта и спорта (ММС). Ремонтът и обновяването се изпълняват при организация от страна на министерството, ведно с други спортни обекти в страната. На 14.01.2019 г. с посещение в Добрич на министър ММС Красен Кралев е даден старт на изпълнението на проекта. От страна на

министерството е проведена обществена поръчка, която е на стойност 307 764,87 лв. и е избран изпълнител. Очаква се работата да започне през м. април т.г. (при затопляне на времето), съобразено и с тренировъчната работа на клубовете, със срок за изпълнение до два месеца. Предвижда се подмяна на настилката на лекоатлетическата зала, ремонт на секторите за тласкане на гюлле, хвърляния, скокове.

5. С Решение 36-21 от м. юли 2018 г. Общински съвет дава съгласие общината да кандидатства по Проект „Красива България“ 2018, Мярка М01-01 „Осигуряване на достъпна среда на обществени сгради“, за финансиране на проект „Осигуряване на достъпна среда в стадион „Дружба“ в град Добрич“ на обща стойност 120 000 лв. при съфинансиране от общината на 10% от нея (изискването на мярката е съфинансиране най-малко 10% от общия бюджет).

Проектът е подаден; при изнасяне на резултатите той не е сред одобрените за финансиране.

Във връзка с важността на проекта, на заседанието на ОбС през м. ноември 2018 г. отново бе внесено предложение, съответно взето от Общински съвет Решение 41-4, с което се дава съгласие за кандидатстване с проектното предложение по Проект „Красива България“ 2019, мярка М01 „Подобряване на обществената среда в населените места“, като максималната обща стойност на проектното предложение е 120 729 лв., а съфинансирането от общината е в рамките на 60% (изискването на мярката е съфинансиране най-малко 50% от общия бюджет).

В изпълнение на ноемврийското решение на ОбС изготвеният проект е депозиран в офиса на „Красива България“ с наш изх. рег. № 92-10-2/19.12.2018 г.

6. Във връзка с тематиката в този раздел в групата решения може да се включи и Решение 41-2 от м. ноември 2018 г., с което Общински съвет одобрява, общината да сключи договор за кредит с „Фонд за органите на местното самоуправление в България - ФЛАГ“ ЕАД, по силата на който да поеме краткосрочен дълг за реализацията на проекти, изпълнявани по ОПРР 2014-2020: „Подобряване, надграждане и реконструкция на инфраструктура в зона с потенциал за икономическо развитие“ и „Реконструкция и модернизация на Професионална гимназия по ветеринарна медицина „Проф. д-р Георги Павлов“ град Добрич“. Възлага и делегира права на Кмета да подготви искането за кредит, да го подаде в офиса на дружеството, да подпише договори за кредит и за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия по изпълнението.

Решението е изпълнено – извършени са необходимите действия и е подписан договор с Фонд ФЛАГ № 1048/11.01.2019 г. (за кредит) и договор от 11.01.2019 г. (за залог).

7. С Решение 42-7 от м. декември 2018 г. Общински съвет дава съгласие Община град Добрич да подготви и подаде проектно предложение по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFOP001-4.004 „Осигуряване функционирането на националната мрежа от 27 Областни информационни центъра през периода 2019-2021“, Приоритетна ос 4 „Техническа помощ за управлението на ЕСИФ“ (ПО4).

Изготвеното проектно предложение „Функциониране на областен информационен център – Добрич“ е депозирано на 10.01. т.г. пред Управляващия орган на Оперативна програма „Добро управление“. Проектът е на стойност 369 936,00 лв. Той предвижда да осигури ефективното функциониране на Областен информационен център (ОИЦ) - Добрич в периода 2019-2021 г. Центърът работи активно в сътрудничество с местната

общност, управляващи органи на оперативни програми, администрации, учебни заведения и бизнес за популяризиране възможностите за финансиране по програмите на ЕС.

III. Други решения

1. Решение 35-27 от м. юни 2018 г. на Общински съвет съдържа даване на съгласие, възлагане и подкрепа на всички действия за обявяване на Добрич за Град на Българската бойна слава.

В резултат на всички предприети действия и получената многостранна подкрепа, с решение на Народното събрание на Република България от 21 септември 2018 г. Добрич беше обявен за Град на Българската бойна слава. Решението е изпълнено.

2. С Решение 37-9 от м. септември 2018 г. Общински съвет приема предложението за побратимяване на град Тамбов, Руска федерация с Община Добрич.

Градското ръководство на Тамбов е уведомено за взетото от Общински съвет решение. Разменена е кореспонденция. Очаква се през първото полугодие на 2019 г. да бъде уговорена среща за подписване на договора и плана за съвместни прояви за реализация на договора, чиито проекти бяха предложени от руската страна и съответно приложени към внесената докладна записка.

3. С Решение 37-10 от м. септември 2018 г. Общински съвет открива процедура по преобразуване чрез вливане на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД в „Градски транспорт Добрич“ ЕООД и възлага на Кмета да подготви и внесе докладна записка относно процедурата, както и договор за преобразуване, и извърши всички необходими действия в срок три месеца от влизане в сила на решението.

В изпълнение на решението за настоящото заседание на Общински съвет са изготвени и се предоставят две докладни записки: Относно решение за разпореждане с дяловете, собственост на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД, в друго търговско дружество: „Автобусен транспорт“ ЕООД; Относно решение за преобразуване чрез вливане на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД в „Градски транспорт“ ЕООД.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ТРЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Отчет за изпълнение на Програмата за управление на Община град Добрич за третата година от мандат 2015 – 2019 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 3:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 2 и във връзка с чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА, приема Отчета за изпълнението на Програмата за управление на Община град Добрич за третата година от мандат 2015 – 2019 г.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 27; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 10.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)

(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)

(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ЧЕТВЪРТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Информация за извършени промени по бюджета на Община град Добрич, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към Община град Добрич през четвърто тримесечие на 2018 г. и актуализирано разпределение на променените бюджети към 31.12.2018 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 4:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, приема Информация за извършени промени по бюджета на Община град Добрич, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет през четвърто тримесечие на 2018 г. и актуализираното разпределение на променените бюджети на разпоредителите с бюджет при Община град Добрич към 31.12.2018 г.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 37; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ПЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на Програма за капиталовите разходи на Община град Добрич за 2019 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 5:

Общинският съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 127, ал. 2 от Закона за публичните финанси:

1. Приема Програмата за капиталовите разходи на Община град Добрич за 2019 г., съгласно Приложение № 1 и Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани през 2019 г. от приходи по §40-00 (Постъпления от продажба на общински нефинансови активи), съгласно Приложение № 2.

2. Програмата за капиталовите разходи на Община град Добрич за 2019 г. да се отрази в разходната част на бюджета на Община град Добрич по функции, дейности и параграфи.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 35; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

3. След провеждане на кореспонденция с Министерски съвет относно възможността за дофинансиране на остатъка от разходите, направени за ремонт на покривната конструкция на НЧ „Йордан Йовков-1870“ и след евентуален отказ от страна на държавните органи, да бъде актуализирана Програмата за капиталовите разходи на Община град Добрич за 2019 г. на редовното заседание на Общински съвет през месец февруари, като остатъкът от разходите, в размер на 30 402 лева бъде за сметка на общината от фонд „Резерв“.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 25; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 9.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снег преписа: (Анжелика Николова)

Приложение № 1

Програма за капиталовите разходи на Община град Добрич за 2019 г.

№	ОБЕКТ	Годишна задача
	<u>I. Собствени бюджетни средства</u>	1 575 881
1	Дирекция "Хуманитарни дейности"	847 510
1.1	<i>Функция "Социално осигуряване, подпомагане и грижи"</i>	46 380
1.1.1	Автоклав за кухненски блок за Домашен социален патронаж	4 200
1.1.2	Придобиване на 2 бр. компютърни конфигурации и 1 бр. мултифункционално устройство за Център за обществена подкрепа 2	3 500
1.1.3	Сушилни 2 бр. за Център за настаняване от семеен тип	2 600
1.1.4	Дом стари хора, 2 бр. професионални сушилни	6 480
1.1.5	Дом стари хора, смяна на дограма	20 000
1.1.6	Комплекс за социални услуги, 2 бр. кабелни подпочиващи машини	6 240
1.1.7	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, обзавеждане /мека мебел/	1 680
1.1.8	Център за социална рехабилитация и интеграция, обзавеждане /мека мебел/	1 680
1.2	<i>Функция "Здравеопазване"</i>	226 530
1.2.1	Електрическа готварска печка за ДЯ №4 основна сграда	3 480
1.2.2	Аспиратори - 2 броя за ДЯ №5 втора сграда и ДЯ №6 втора сграда	2 600
1.2.3	Климатик за ДЯ №6 основна сграда	1 350
1.2.4	Готварски печки 2 бр. за ДЯ №4 втора сграда и ДЯ №5 основна сграда	10 100
1.2.5	Ремонт на покриви на ДЯ №4 основна сграда и ДЯ №5 втора сграда	22 000
1.2.6	Смяна на дограма на ДЯ №4 основна сграда и ДЯ №6 за двете сгради	25 000
1.2.7	Доставка и монтаж на комплекти гардеробни секции и легла за ДЯ №4 за двете сгради	26 000
1.2.8	СМР на огради на ДЯ №4, 5 и 6	136 000
1.3	<i>Функция "Култура"</i>	4 000
1.3.1	Закупуване на озвучителна техника	4 000
1.4	<i>Функция "Образование"</i>	570 600
1.4.1	Смяна на дограма на ДГ №7	15 000
1.4.2	Смяна на дограма на ДГ №17	30 000
1.4.3	Смяна на дограма на ДГ №18	30 000
1.4.4	Смяна на дограма на ДГ №20	27 000
1.4.5	Смяна на дограма на ДГ №23	40 000
1.4.6	Смяна на дограма на ДГ №24	22 000
1.4.7	Смяна на дограма на ДГ №25	33 000
1.4.8	Смяна на дограма на ДГ №26	15 000
1.4.9	Санитаране на сградата на ДГ №7	25 000
1.4.10	Санитаране на сградата на ДГ №23	83 800
1.4.11	СМР на ограда на ДГ №8	15 000

1.4.12	СМР на ограда на ДГ №10	15 000
1.4.13	СМР на ограда на ДГ №18	20 000
1.4.14	СМР на ограда на ДГ №20	35 000
1.4.15	СМР на ограда на ДГ №32	17 000
1.4.16	Реконструкция и ремонт на съществуващ помпен възел на ДГ №12	8 000
1.4.17	Ремонт на покрив на ДГ №8	10 000
1.4.18	Ремонт на покрив на ДГ №12	66 000
1.4.19	Закупуване на компютърни конфигурации за ДГ №7	2 100
1.4.20	Закупуване на компютърна конфигурация за ДГ №17	700
1.4.21	Закупуване на компютърна конфигурация за ДГ №23	700
1.4.22	Закупуване на компютърна конфигурация за ДГ №27	700
1.4.23	Закупуване на компютърна конфигурация за ДГ №32	700
1.4.24	Доставка и монтаж на водогреен котел със съпровождащи елементи за ДГ №27	40 000
1.4.25	Закупуване на готварска печка за ДГ №10	6 300
1.4.26	Доставка и монтаж на комплекти гардеробни секции и легла за ДГ №26	12 000
1.4.27	Проект "Заедно учим, творим и играем" - преносим компютър	600
2	Училища	385 030
2.1	СУ "Петко Рачов Славейков"	20 000
2.1.1	Основен ремонт покрив и вътрешна отводнителна система	20 000
2.2	СУ "Св. Климент и Охридски"	8 329
2.2.1	Сценично оборудване	6 833
2.2.2	Стрийнт фитнес уред	1 496
2.3	СУ "Св. Св. Кирил и Методий"	39 000
2.3.1	Подмяна и модернизация на отоплителна инсталация	39 000
2.4	ОУ "Христо Ботев"	7 000
2.4.1	Компютърна техника	7 000
2.5	ОУ "Стефан Караджа"	10 050
2.5.1	Изграждане на безжична (тип WiFi) мрежа	10 050
2.6	ЕГ "Гео Милев"	4 000
2.6.1	Копирна машина	4 000
2.7	ОУ "Панайот Волов"	12 750
2.7.1	Изграждане на безжична (тип WiFi) мрежа	12 750
2.8	ПМГ "Иван Вазов"	159 912
2.8.1	Основен ремонт парна инсталация и канализация	159 912
2.9	СУ "Димитър Талев"	10 000
2.9.1	Компютърна техника	10 000
2.10	ОУ "Христо Смирненски"	14 000
2.10.1	Изграждане на безжична (тип WiFi) мрежа	14 000
2.11	Професионална гимназия по аграрно стопанство	99 989
2.11.1	СМР на учебни работилници - ремонт на покрив и смяна на дограма	99 989
3	Регионален исторически музей - Добрич	79 000
3.1	Реконструкция по автентични данни и адаптация за творчески дейности на къща - музей "Адриана Будевска" (преходен)	64 000

3.2	Закупуване на моторно превозно средство (микробус)	15 000
4	Регионална библиотека "Дора Габе"	12 100
4.1	Програмни продукти (библиотечен софтуер)	12 100
5	Аварийна подмяна на улична битова канализация по ул. "Димитър Списаревски" (от ул. "Х. Димитър до ул. "Хан Тервел")	71 359
6	Довеждащ водопровод до стадион "Дружба"	12 090
7	Програма за реализация на благоустройствени мероприятия върху обекти – общинска собственост, с участие на местното население, 2016 – 2019 г. (преходен)	42 151
8	Преносим компютър за Детска педагогическа стая	1 300
9	Компютърна техника	10 000
10	Програмни продукти	5 904
11	ОБП "Устойчиви дейности и проекти"	12 000
11.1	Закупуване на градинска техника	12 000
12	Осигуряване на достъпна среда в стадион "Дружба" в град Добрич	72 437
13	Автоматична станция за контрол на атмосферния въздух	10 000
14	Преградна стена в зала "Добротица" (западна част)	15 000
	II. Целева субсидия по ЗДБРБ за 2019 г.	619 910
1	Разширение на Гробищен парк	170 000
1.1	Изграждане на алеи	150 000
1.2	Разширение на Гробищен парк - закупуване на земя (преходен)	20 000
2	Изграждане на детска площадка в района между ул. "Боряна" и ул. "Трапезица"	9 000
3	Основен ремонт покрив на Концертна зала "Добрич" (преходен)	15 500
4	Основен ремонт на покрив "Центърът за защита на природата и животните - Зелено училище" (преходен)	17 500
5	Програма за реализация на благоустройствени мероприятия върху обекти – общинска собственост, с участие на местното население, 2016 – 2019 г. (преходен)	100 000
6	Закупуване на два броя моторни превозни средства (микробуси) за обезпечаване на дейността на Община град Добрич при предоставяне на социални услуги (преходен)	53 500
7	Преасфалтиране на ул. "Момин проход" в участъка от ул. "Александър Батенберг" до ул. "Владая" (преходен)	45 000
8	Изработване на ПУР "Лозята"	35 400
9	Демонтаж и ремонт на покрив на Народно читалище "Йордан Йовков 1870"	18 000
10	Строително монтажни дейности по пенсионерски клубове в кв. "Рилци, по ул. "Отец Паисий" и ул. "Независимост"	17 910
11	Закупуване на товарен автомобил за ОБП "Устойчиви дейности и проекти"	70 000
12	Закупуване на резервоар за вода за ОБП "Устойчиви дейности и проекти"	2 000
13	СМР по довършване на тротоар по ул. "Страцин"	22 000
14	Приложение за "Географска информационна система"	36 000
15	Центърът за защита на природата и животните	8 100
15.1	Парково осветление	3 000

15.2	Барьера	2 100
15.3	Електропастир	1 500
15.4	Климатик	1 500
	<u>III. Средства от краткосрочен дълг</u>	187 000
1	Закупуване на два броя моторни превозни средства (микробуси) за обезпечаване на дейността на Община град Добрич при предоставяне на социални услуги (преходен)	26 500
2	Основен ремонт покрив на Концертна зала "Добрич" (преходен)	110 500
3	Основен ремонт на МП "Градски хали" (преходен)	38 000
4	Проектиране на приют за бездомни лица и семейства (преходен)	12 000
	<u>IV. Средства от дългосрочен дълг</u>	675 000
1	Изграждане на паркинг по ул. Страцин (зад ресторант "Централ") (преходен)	155 000
2	Преасфалтиране на паркинг зад бл. 19 по бул. "25-ти септември" (преходен)	120 000
3	Основен ремонт (конструктивно укрепване) на ДГ №25 "Весела" (преходен)	289 000
3.1	Укрепване на земната основа на административен блок (преходен)	133 616
3.2	Възстановяване на административен блок, след СМР по укрепване (преходен)	105 531
3.3	Укрепване на подпорна стена (преходен)	49 853
4	Основен ремонт покрив и отводнителна система ДГ №18 "Дора Габе (преходен)	111 000
	<u>V. Проекти</u>	81 648 178
1	Интегриран проект за подобряване на водния сектор в град Добрич - фаза I (преходен)	68 587 469
2	Енергийно обновяване на многофамилни жилищни сгради в град Добрич, рег. №BG16RFOP001-1.011-0003 (преходен)	338 362
3	Реконструкция и модернизация на Професионална гимназия по ветеринарна медицина "Проф. д-р Георги Павлов", рег. №BG16RFOP001-3.002-0032 (преходен)	662 096
4	Проект "За моето бъдеще" - ремонт и обновяване на "Дневен център за деца с увреждания" и наблюдавано жилище (преходен)	110 906
5	Реконструкция и обновяване на образователна инфраструктура в Добрич - I, рег. №BG16RFOP001-1.011-0005 (преходен)	3 685 413
6	Подобряване на връзката с мрежата TEN-T в трансграничния регион Меджидия - Добрич, INTERREG V-A ROBG 39246/04.04.2018 (преходен)	5 978 435
7	Реконструкция и благоустрояване на градска среда в град Добрич, рег. №BG16RFOP001-1.011-0006	2 285 497
	ОБЩО:	84 705 969

Приложение № 2

РАЗШИФРОВКА НА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ, ФИНАНСИРАНИ ПРЕЗ 2019 Г. ОТ ПРИХОДИ ПО §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи съгл. чл.127, ал.2 от Закона за публичните финанси			
No	Наименование и местонахождение на обектите	Годишна задача за 2019 г.	Източник на финансиране §40-00
	Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, (планирани по бюджета на общината за 2019 г.)	2 450 000	2 450 000
	Внесен ДДС върху продажбите (планиран по бюджета на общината за 2019 г.)	333 000	333 000
	Преходен остатък от 2018 г.	0	0
	Общо:	2 117 000	2 117 000
	Планирано финансиране на текущи ремонти на социална и техническа инфраструктура	473 171	473 171
	Планирано финансиране на капиталови разходи:	467 359	467 359
	Планирано погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура	1 176 470	1 176 470
	Параграф 5100: Основен ремонт на дълготрайни материални активи	467 359	467 359
	Саниране на сградата на ДГ №7 и 23	108 000	108 000
	Ремонт на покрив на ДГ №8 и 12	76 000	76 000
	Смяна на дограма на ДГ №7,17, 18, 20, 23, 24, 25 и 26	212 000	212 000
	Аварийна подмяна на улична битова канализация по ул. „Димитър Списаревски“	71 359	71 359
	Параграф 5200: Придобиване на дълготрайни материални активи	0	0
	Погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура, в т.ч. за проекти	1 176 470	1 176 470
	§83-22 "Погашения по дълг. Заеми от банки в страната" - Реконструкция на тротоар - ул. „Независимост” – от ул. „Сан Стефано” до ул. „Любен Каравелов”	102 399	102 399
	§83-22 "Погашения по дълг. Заеми от банки в страната"- Реконструкция на тротоар - ул. „Славянска” - от ул. „Максим Горки” до бул. „25-ти септември”	58 794	58 794
	§83-22 "Погашения по дълг. Заеми от банки в страната"- Реконструкция на тротоар - ул. „Цар Петър” – от ул. „Васил Левски” до бул. „Добруджа”	121 192	121 192
	§83-22 "Погашения по дълг. Заеми от банки в страната"- Реконструкция на тротоар - ул. „Дунав” – от магазин „Кауфланд” до ул. „Александър Стамболийски”	24 871	24 871
	§83-22 "Погашения по дълг. Заеми от банки в страната" - Изграждане на пешеходни връзки и подходи с прилежащи паркоместа и паркова мебел вътрешноквартални пространства и отделни жилищни групи - Междублокови пространства в ЖК „ХР. БОТЕВ”, блокове 3, 4, 6, 8, 9 - северно от ул. „Христо Ботев” и блокове 1, 2, 5 – южно от ул. „Христо Ботев”	869 214	869 214

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ШЕСТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Създаване на общински фонд „Стимулиране на родители с висше образование“ и на временна комисия, която да изработи и предложи на Общински съвет град Добрич правилник за работа и устройство на фонда.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 6:

1. Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 14 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 6, ал. 1, т. 21, от Правилника за организацията и дейността на общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, дава съгласие за създаване на общински фонд „Стимулиране на родители с висше образование“.

2. Общински съвет град Добрич, на основание чл. 60 от Правилника за организацията и дейността на общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, създава временна комисия, която да изработи и предложи на Общински съвет град Добрич правилник за работа и устройство на Общински фонд „Стимулиране на родители с висше образование“ в срок от 30 дни след влизане в сила на решението по т.1.

2.1. Състав на временна комисия:

1. Тихомир Маринов - Председател
2. Петя Обретенова - общински съветник
3. Галин Иванов - общински съветник
4. Зорница Михайлова - общински съветник
5. Невена Николова - общински съветник
6. - общинска администрация
7. - общинска администрация

3. Възлага на Кмета на Община град Добрич последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 5.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО СЕДМА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2019 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 7:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, чл.8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и чл. 6, ал. 1, т. 11 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, приема Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2019 г.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 32; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)

(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)

(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ОСМА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на бюджета за 2019 г., индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019 – 2021 г. на Община град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 8:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2019 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община град Добрич:

1. Приема бюджета на Община град Добрич за 2019 г., както следва:

1.1. По приходите в размер на **66 302 837** лева, съгласно Приложение № 1, т.ч.

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на **41 437 013** лева, в т.ч.:

1.1.1.1. Собствени неданъчни приходи в размер на 557 120 лева;

1.1.1.2. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 38 149 640 лева;

1.1.1.3. Трансфер от Министерство на културата по проект на РИМ - 19 200 лева;

1.1.1.4. Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от Европейския съюз /-/ – Преходен остатък от 2018 година по проекти на общинските училища и Регионален исторически музей /-523 379/ лева.

1.1.1.5. Преходен остатък от 2018 година в размер на 3 234 432 лева, съгласно Приложение № 90, в т.ч.:

1.1.1.5.1. Остатък по левови сметки в размер на 2 724 133 лева.

1.1.1.5.2. Остатък в левова равностойност по валутни сметки в размер на 510 299 лева.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер **24 865 824** лева;

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер 7 635 200 лева;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 12 877 000 лева;

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности от Централен бюджет в размер на 4 124 900 лева, в.т.ч.

- 1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 4 079 300 лева;
- 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 45 600 лева.
- 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 578 900 лева.
- 1.1.2.5. Получени трансфери между бюджети – отчисления по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците от общините, които депонират отпадъци на Регионално депо за отпадъци с. Стожер – 1 050 500 лева.
- 1.1.2.6. Предоставени трансфери между бюджети /-/ – /-387 757/ лева, в т.ч.: трансфер за театрите в размер на /-50 000/ лева; трансфер по проект „Красива България 2019 г.” в размер на /-72 437/ лева; трансфер за общинска полиция, съгласно договор с Областна дирекция на МВР град Добрич, в размер на /-265 320/ лева.
- 1.1.2.7. Трансфери между бюджети и сметки от ЕС /-/ – /-180 817/ лева, в т.ч.: Съфинансиране по проект „Подобряване на TEN-T мрежата в трансграничния регион Меджидия –Добрич, по програма Интеррег V-A Румъния-България – /-161 823/ лева и финансова корекция по проект „Реконструкция на бул.”25-ти Септември” пешеходна зона”” в размер на /-18 994/ лева.
- 1.1.2.8. Получен дългосрочен банков заем от „Общинска банка”АД /+/ – в размер на 675 000 лева;
- 1.1.2.9. Погашение по дългосрочни банкови заеми към „Общинска банка”АД /-/ в размер на /-1 973 500/ лева;
- 1.1.2.10. Погашение по дългосрочни заеми от „ФЛАГ” ЕАД /-/ в размер на /-569 285/ лева;
- 1.1.2.11. Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средства от Европейския съюз /-/ – Преходен остатък от 2018 година в размер на /-124 097/ лева, в т.ч. по проект „Подобряване на TEN-T мрежата в трансграничния регион Меджидия – Добрич – /-101 430/ лева и по проекти в Детски градини – /-22 667/ лева.
- 1.1.2.12. Друго финансиране – операции с активи /-/ – Отчисления по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците в размер на /-2 005 500/ лева;
- 1.1.2.13. Преходен остатък от 2018 година в размер на 3 165 280 лева, разпределен съгласно Приложение № 91, в т.ч.:
 - 1.1.2.13.1. Остатък по левови сметки в размер на 3 142 620 лева;
 - 1.1.2.13.2. Остатък в левова равностойност по валутни сметки в размер на 22 660 лева.
- 1.2. По разходите в размер на **66 302 837** лева, разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложения от № 2 до № 83.
 - 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **41 437 013** лева.
 - 1.2.2. За местни дейности в размер на **23 691 584** лева в т.ч.:
 - 1.2.2.1. Резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 372 493 лева., в т.ч.:
24 238 лева за поддръжка на проект „Младежки център Добрич-Вашето утре” и 5 000 лева за финансово подпомагане на лицата засегнати при вандалски прояви в Гробищния парк на град Добрич, съгласно решение на Общински съвет № 40-2 от 30.10.2018 г.
 - 1.2.3. За допълнително финансиране на делегирани от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на **1 174 240** лева.
- 1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на – /-1 878 951/ лева, в т.ч.:
 - 1.3.1. За държавни дейности – /-2 711 053/ лева.
 - 1.3.2. За местни дейности – 832 102 лева.
2. Утвърждава разчета на целевите разходи и субсидии за 2019 година, съгласно Приложение № 84.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2019 година, без разпоредителите с бюджет, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:
 - 3.1. Числеността на персонала в общинска администрация и местните дейности, съгласно Приложение № 86.
 - 3.2. Разпределение на плановите разходи за заплати за 2019 г., съгласно Приложение № 87.
4. Приема лимит за социално-битови разходи в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения.
5. Утвърждава списък на длъжностите и лицата, имащи право на транспортни разходи, съгласно Приложение № 88.
6. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 89.
7. Приема бюджетните сметки на второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 85.
8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2019 г. и прогнозни показатели за периода 2020 г. и 2021 г., съгласно Приложение № 92.
9. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложения от № 93.1. до № 93.12.
10. Определя максимален размер на дълга, както следва:
 - 10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2019 година в размер на 10 000 000 лева.
 - 10.2. Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2019 годината в размер на 1 380 943 лева.
 - 10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2019 година в размер до 22 159 440 лева.
11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 година в размер до 23 910 537 лева, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.
12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 година в размер до 31 187 657 лева, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.
13. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер на 900 000 лева.
14. Определя размера на просрочените задължения, които се предвижда да бъдат разплатени през 2019 година в размер на 684 958 лева, съгласно Приложение № 94.
15. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:
 - 15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.
 - 15.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
 - 15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.
16. Упълномощава Кмета:
 - 16.1. *(отм. с решение № 46-4 от 26.02.2019 г.)*
 - 16.2. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата

дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

16.3. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

16.4. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

16.5. Да сключи договори с Министерство на културата за съвместно финансиране на културните институти – Драматичен театър „Йордан Йовков” и Куклен театър „Дора Габе”.

16.6. Да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол.

17. Възлага на Кмета на общината:

17.1. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и помощи и в съответствие с волята на дарителя, донора.

17.2. Да организира разпределението на общинския бюджет за 2019 г. по пълна бюджетна класификация и по тримесечия и утвърди разпределението.

17.3. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджет.

17.4. Тримесечно да информира Общински съвет за актуализираното разпределение на променените бюджети по дейности и второстепенни разпоредители с бюджет.

18. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 95.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 31; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)

(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)

(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДЕВЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 9:

**(Отм. с влязло в сила на 03.12.2019 г. решение № 195/07.05.2019 г.
на Административен съд - Добрич)**

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 1, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси и чл. 79 от АПК, приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община град Добрич, както следва:

§1. Чл. 7, ал.1 се изменя по следния начин:

Чл.7. (1) С данък върху недвижимите имоти се облагат разположените на територията на страната поземлени имоти, сгради и самостоятелни обекти в сгради в строителните граници на населените места и селищните образувания, както и поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл. 8, т. 1 от Закона за устройство на територията и след промяна на предназначението на земята, когато това се изисква по реда на специален закон.

§2. Чл. 9 се изменя по следния начин:

Чл.9. Когато върху облагаем недвижим имот правото на собственост или ограниченото вещно право на ползване е притежание на няколко лица, те дължат данък, съответно на частите си.

§3. Чл. 10 се изменя по следния начин:

Чл.10. Всеки от съсобствениците на имота, съответно от съпритежателите на ограничено вещно право на ползване, може да плати данъка за целия имот за сметка на останалите.

§4. В Чл. 19 се създава нова ал. 3 със следния текст:

(3) В случай че е установено деклариране на повече от едно основно жилище, облекченията по ал. 1 и ал. 2 не се прилагат и данъкът, определен по чл. 22 от ЗМДТ,

се дължи в пълен размер за всяко от жилищата и за периода, в който едновременно са декларирани като основни жилища.

§5. В Чл. 19 досегашната ал. 3 става ал. 4.

§6. Чл. 20 се изменя по следния начин:

Чл.20. В предвидените в ЗМДТ случаи, задължените лица подават данъчна декларация по реда на чл. 14 от закона, за определяне на данъка.

§7. Чл. 21 се изменя по следния начин:

Чл. 21. Не се подава данъчна декларация в случаите по чл. 14, ал. 3 и ал. 8 от ЗМДТ.

§8. Чл. 30 се изменя по следния начин:

Чл.30. Данъкът се определя и се съобщава на всеки наследник или заветник поотделно по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

§9. Чл. 31 се изменя по следния начин:

Чл. 31. На основата на данъчната оценка, послужила за определяне на данъка по чл. 30, служителят в общинската администрация определя дължимия годишен данък и го съобщава на всеки наследник или заветник.

§10. Чл. 37, ал. 2 се изменя по следния начин:

Чл. 37. (2) Данъкът се заплаща при прехвърлянето на недвижимия имот, ограничените вещни права върху недвижим имот и моторните превозни средства, а в случаите по чл. 44, ал. 3 от ЗМДТ - към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

§11. Чл. 41, ал. 1 се изменя по следния начин:

Чл. 41. (1) За леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 тона, годишният данък се състои от два компонента - имуществен и екологичен, и се определя по следната формула:

$$\text{ГДПС} = \text{ИмК} \times \text{ЕК},$$

където:

ГДПС е годишният размер на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т;

ИмК е имуществен компонент, който се определя по реда на т. 1;

ЕК е екологичен компонент, който се определя по реда на т. 2.

1. Имущественият компонент се определя от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, коригирана с коефициент в зависимост от годината на производство на автомобила, по следната формула:

$$\text{ИмК} = \text{C}_{\text{kW}} \times \text{Кгп},$$

където:

C_{kW} е частта от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, която се определя от мощността на двигателя и размера на данъка, както следва:

- а) до 55 kW включително - 0,56 лв. за 1 kW;
- б) над 55 kW до 74 kW включително - 0,76 лв. за 1 kW;
- в) над 74 kW до 110 kW включително - 1,54 лв. за 1 kW;
- г) над 110 kW до 150 kW включително - 1,72 лв. за 1 kW;
- д) над 150 kW до 245 kW включително - 1,80 лв. за 1 kW;

е) над 245 kW - 2,10 лв. за 1 kW;

Кгп е коригиращ коефициент за годината на производство на автомобила в следните размери:

Брой на годините от годината на производство, включително годината на производство	Коефициент
Над 20 години	1,1
Над 15 до 20 години включително	1
Над 10 до 15 години включително	1,3
Над 5 до 10 години включително	1,5
До 5 години включително	2,3

2. Екологичният компонент се определя в зависимост от екологичната категория на автомобила както следва:

Екологична категория	Коефициент
без екологична категория, с екологични категории "Евро 1" и "Евро 2"	1,10
"Евро 3"	1,00
"Евро 4"	0,80
"Евро 5"	0,60
"Евро 6" и "EEV"	0,40

§12. Чл. 41, ал. 2 се изменя по следния начин:

Чл. 41 (2) Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 тона е в размер, както следва:

1. товарно ремарке - 10 лв.;
2. къмпинг ремарке - 20 лв..

§13. В Чл. 41, ал. 6 се изменя по следния начин:

Чл. 41 (6) Данъкът за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 тона, но не повече от 12 тона е в размер на 20 лева за всеки започнати 750 кг товарносимост.

§14. В чл. 41 се създава нова ал. 14 със следния текст:

Чл. 41 (14) Когато в регистъра по чл. 39а, ал. 1 няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.

§15. Чл. 45, ал. 1 се отменя.

§16. Чл. 45, ал. 2 се изменя по следния начин:

Чл. 45 (2) За мотопеди и мотоциклети с мощност на двигателя до 74 kW включително, и съответстващи на екологична категория "Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на екологични категории, по-високи от "Евро 4" - с 60 на сто намаление от определения по чл. 55, ал. 3 от ЗМДТ данък.

§17. В Чл. 45, ал. 3 се изменя по следния начин:

Чл. 45 (3) За автобусите, товарните автомобили, с технически допустима максимална маса над 3,5 тона, влекачите за ремарке и седловите влекачи с двигатели, съответстващи на екологична категория "Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на "Евро 5", "Евро 6" и "ЕЕV" - с 50 на сто намаление от определения по чл. 55, ал. 5, 6, 7 и 13 от ЗМДТ данък.

§18. Чл. 47 се изменя по следния начин:

Чл. 47. Данъкът се внася в приход на бюджета на общината по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, а в случаите по чл. 54, ал. 5 от ЗМДТ - в приход на общината по регистрацията на превозното средство.

§19. В Приложение № 1 към чл. 55 от Наредбата – „Патентни дейности“, т. 21 се отменя.

§20. В преходните и заключителни разпоредби на Наредбата се създава §1 със следния текст:

§1. Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община град Добрич, влиза в сила от обнародването в местния печат, или след разгласяване по друг начин на територията на общината.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 29; „ПРОТИВ” - 1; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 2.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Представяне на годишен доклад за дейността на звено „Вътрешен одит“ при Община град Добрич за 2018 г.

След обсъжданията, с 1 глас „ЗА”, 2 гласа „ПРОТИВ” и 25 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” докладната записка относно представяне на годишен доклад за дейността на звено „Вътрешен одит“ при Община град Добрич за 2018 г. **НЕ БЕ ПРИЕТА.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ЕДИНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Представяне за сведение на Стратегически план за периода 2019 - 2021 г. и Годишен план за 2019 г. за дейността на Звено „Вътрешен одит“ при Община град Добрич на Общински съвет град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 11:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 34, ал. 5 от Закона за вътрешен одит в публичния сектор:

1. Приема за сведение Стратегически план за дейността на звено „Вътрешен одит“ при Община град Добрич за периода 2019 – 2021 г.
2. Приема за сведение Годишен план за дейността на звено „Вътрешен одит“ при Община град Добрич за 2019 г.
3. Възлага на Кмета на Община град Добрич последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 17; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 13.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!
Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Одобрение на проект на решение на Кмета на Община град Добрич за приемане на предложение за прекратяване по взаимно съгласие на договор № 30 от 26.05.2003 г., за предоставяне на концесия върху имот, публична общинска собственост: „Кафене” находящо се в АЕМО „Стария Добрич”, град Добрич с концесионер ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов”, град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 12:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 40, ал. 2, т. 1, чл. 146, ал. 2 и чл. 148, ал. 1 и ал. 2 от ЗК, и чл. 20, ал. 1, буква „е” от договор за предоставяне на концесия № 30 от 26.05.2003 г., одобрява предложението проект на решение на Кмета на Община град Добрич за прекратяване по взаимно съгласие на договор № 30 от 26.05.2003 г., за предоставяне на концесия върху имот, публична общинска собственост: „Кафене” находящо се в АЕМО „Стария Добрич”, град Добрич с концесионер ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов”, град Добрич, съгласно Приложение № 1.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 29; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)



ОБЩИНА град ДОБРИЧ

9300 Добрич, ул. "България" 12, тел. 058 / 601 203; центр. 600 001 – 004; факс 058 / 600 166
e-mail: dobrich@dobrich.bg www.dobrich.bg

Проект!

РЕШЕНИЕ

№

град Добрич, 2019 г.

На основание чл. 146, ал. 2, чл. 148, ал. 1 и ал. 2 от ЗК, чл. 21, ал. 1, буква „е“ от договор за предоставяне на концесия № 30 от 26.05.2003 г., предложение с наш вх. рег. индекс № 70-00-2278 от 31.12.2018 г. от концесионера ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов“, град Добрич, за прекратяване на концесионен договор № 30 от 26.05.2003 г. по взаимно съгласие и решение № от г. на Общински съвет град Добрич,

РЕШИХ:

1. Приемам предложение с наш вх. рег. индекс № 70-00-2278 от 31.12.2018 г. от концесионера ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов“, град Добрич, за прекратяване по взаимно съгласие на договор № 30 от 26.05.2003 г. за предоставяне на концесия върху имот, публична общинска собственост: „Кафене“ находящо се в АЕМО „Стария Добрич“, град Добрич, поради здравословни проблеми на концесионера.

2. Прекратявам договор № 30 от 26.05.2003 г. сключен с концесионера ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов“, град Добрич, ЕИК: 124028589, за предоставяне на концесия върху имот, публична общинска собственост: „Кафене“ находящо се в АЕМО „Стария Добрич“, град Добрич по взаимно съгласие, считано от 28.02.2019 г. Да се подготви и подпише двустранно споразумение за прекратяване на договора.

3. След изпълнение на т. 2 от настоящото решение:

Задържа сумата в размер на 1563,96 лв. с ДДС, представляваща оставащата част от концесионното заплащане за шестнадесетата година по договор (26.05.2018 г. - 28.02.2019 г. вкл. – датата на прекратяване на договора) от внесената гаранция по сметка на Община град Добрич в размер на 1644,00 лева от концесионера ЕТ „Миг – 52 – Мино Минов“, представляван от Мино Йорданов Минов, като остатъкът от 80,04 лв. да се върне на концесионера.

Сумата от 1563,96 лв., да се прехвърли от набирателната сметка на Общината в сметка „Приходи от концесии“, за покриване на оставащата част от годишното концесионно плащане за шестнадесетата година по договор.

На основание чл. 8, ал. 11 от ЗОС, актовете на Общинския съвет и на Кмета за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, подлежат на контрол и могат да бъдат оспорвани по реда на чл. 45 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, освен в случаите по Закона за концесиите.

Контрол по изпълнение на решението възлагам на Елка Димова – Зам.-кмет ФОС.

Копие от решението да се връчи надлежно на директор дирекция ОС, директор дирекция БФ, директор дирекция МДТ при Община град Добрич и на концесионера за сведение и изпълнение.

ЙОРДАН ЙОРДАНОВ

Кмет на Община град Добрич



ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ТРИНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Решение за разпореждане с дяловете, собственост на „Тролейбусен транспорт” ЕООД в друго търговско дружество: „Автобусен транспорт” ЕООД.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 13:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 51а, ал. 4 от ЗОС, чл. 129, ал. 1 и 2 от Търговския закон, както и чл. 11, чл. 15, ал. 1, т. 2 и т. 7 от Наредбата за упражняване на правата върху общинската част от капитала на търговските дружества, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел:

1. Взема решение „Тролейбусен транспорт” ЕООД, в качеството си на едноличен собственик на капитала на „Автобусен транспорт” ЕООД да прехвърли безвъзмездно на Община град Добрич, ЕИК: 000852932 собствеността върху 16 500 (шестнадесет хиляди и петстотин) дяла по 10 (десет) лева всеки един, представляващи 100 % от капитала на „Автобусен транспорт” ЕООД, ЕИК: 124653046, седалище и адрес на управление: град Добрич, ул. „Войвода Димитър Калъчлията” № 8.

2. Възлага на управителя на „Тролейбусен транспорт” ЕООД да сключи с Кмета на Община град Добрич договор с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието едновременно, чрез който се прехвърлят безвъзмездно на Община град Добрич посочените в т. 1 дялове от капитала на „Автобусен транспорт” ЕООД.

3. Утвърждава актуализирания Учредителен акт на „Автобусен транспорт” ЕООД във връзка с промяната на едноличния собственик на дружеството (Приложение).

4. Възлага на управителя на „Автобусен транспорт” ЕООД да предприеме необходимите законови действия във връзка с вписване на промените в Търговския регистър на Агенцията по вписване.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 30; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)

(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)

(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ (УСТАВ)
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ДОБРИЧ**

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Едноличното дружество с ограничена отговорност „АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ е образувано с Решение на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД.

Чл.2. Дружеството е създадено на основание чл.61 и 62 в съответствие с изискванията на Търговския закон на Република България .

Чл.3./1/ Едноличното ООД е юридическо лице по българското право и осъществява дейността си съобразно законите на Република България.

/2/ То е имуществено, социално и организационно обособено в стопанската дейност на страната със самостоятелен баланс и банкова сметка.

Чл.4. Едноличното ООД има право от свое име да сключва договори, да притежава имуществени и неимуществени права и да носи отговорност, да бъде страна по съдебни дела.

Чл.5. Седалището и адреса на управление на дейността на едноличното ООД е в Република България, гр.Добрич, ул.“Войвода Димитър Калъчлията“ № 8.

Чл.6. Дружеството ще действа под формата „АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД, която ще се изписва на кирилица и латиница и ще се посочва на всички печати и рекламни материали на дружеството.

Чл.7. Дружеството не отговаря за задълженията на държавата и държавата не отговаря за задълженията на дружеството.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.8. Едноличното дружество с ограничена отговорност има следния предмет на дейност: превоз на пътници на територията на Република България.

Чл.9. Във връзка с предмета на дейност дружеството може:

- Да сключва договори с български и чуждестранни юридически и физически лица.

КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл.10 Капиталът на едноличното дружество с ограничена отговорност е в размер на 165 000 /сто шестдесет и пет хиляди/ лева, разпределени в 16 500 /шестнадесет хиляди и петстотин/ дяла, по 10 /Десет/ лева всеки от тях.

Чл.11 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен или изменен по решение на собственика на дружеството.

Чл.12.капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.150 и чл.151 от ТЗ.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.13./1/ Органи на дружеството са:

- 1.Едноличен собственик на капитала – Община град Добрич;
- 2.управител.

/2/ Дружеството се управлява и представлява от управител.

/3/ Общинският съвет упражнява следните правомощия на едноличния собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;
2. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по който следва да се извърши намаляването или увеличаването;
3. взема решения за откриване или закриване на клонове на дружеството и за участие в капитала на други търговски дружества;
4. взема решения за участие на дружеството в граждански дружества и определя размера на участието му в общата собственост на съдружниците в гражданското дружество;
5. взема решения за придобиване или разпореждане с недвижими имоти - собственост на дружеството и за учредяване в полза на трети лица на вещни права върху тях;
6. взема решения за разпореждане с дялове или акции – собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството по сделки с чуждестранни физически или юридически лица;
7. взема решения за допълнителни парични вноски;
8. дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица;
9. дава съгласие за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;
10. освобождава от отговорност управителя;
11. приема годишния отчет и баланса, взема решение за разпределение на печалбата и за изплащане на дивиденди;
12. решение за участие в капитала на други търговски дружества;
13. взема решения за предявяване искиове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.
14. дава съгласие за закупуване на ДМА, чиято обща балансова стойност за текущата година надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на ДМА, собственост на дружеството, към 31 декември на предходната година.

/4/ Кметът на общината упражнява следните определени му от Общинския съвет правомощия на едноличния собственик на капитала в дружеството:

1. назначава временен управител до провеждането на конкурс по чл.32 от Наредбата за упражняване на правата върху общинската част от капитала на търговските дружества, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, в случаите, когато договорът за възлагане на управлението с управителя е прекратен предсрочно или срокът му е изтекъл, както и при новообразувано или преобразувано ЕООД;
2. избира проверители и експерт-счетоводители на дружеството;
3. назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството, определя, а при необходимост и удължава срока на ликвидацията;
4. сключва договора за управление с управителя,
5. сключва договор за ликвидация с ликвидатора;
6. предприема пред органи на власт действия в защита интересите на Община град Добрич в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;
7. дава съгласие за закупуване на ДМА, чиято обща балансова стойност за текущата година е до 5 на сто от общата балансова стойност на ДМА, собственост на дружеството, към 31 декември на предходната година.
8. дава съгласие за сключване на договори за задължително застраховане на имуществата.
9. съгласува щатното разписание на дружеството и промените в него, преди утвърждаването му от управителя.
10. назначава контролор на дружеството, ако спецификата и финансовото му състояние налагат това.

Чл.14./1/ Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик.

/2/ В границите на предоставената му компетентност:

- a) Представява дружеството пред други юридически и физически лица, държавни, административни и стопански органи и организации;
- b) Организира, ръководи и управлява цялостната дейност на дружеството;
- c) Осигурява ефективното стопанисване и опазване на имуществото на дружеството;
- d) Сключва, изменя и прекратява трудови договори с работници и служители на едноличното ООД и осъществява пълната дисциплинарна власт, предоставена му от трудовото законодателство;
- e) Отговаря за спазването на действащото законодателство;
- f) Управителят отговаря имуществено за причинени щети.

ДЕЙНОСТ И ПЕЧАЛБА

Чл.15./1/ Дружеството е на пълна валутна самостоятелност.

/2/ При извършване на стопанската си дейност ЕООД се съобразява с действащите нормативни актове в Р България.

/3/ За осигуряване на по-висока печалба дружеството може да осъществява различни стопански операции самостоятелно или съвместно с други физически или юридически лица.

Чл.16. /1/ Едноличното ЕООД може да открива сметки в лева или във валута при спазване на установения в нормативните актове ред.

/2/ Финансовата година на дружеството започва от деня на вписването му в търговския регистър и завършва на 31 декември същата година.

Чл.17. Финансовите резултати от стопанската дейност на дружеството се определят въз основа на финансово счетоводен баланс.

Чл.18. Дружеството само определя средствата за работна заплата въз основа на приетите от него правила за заплащане на труда.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.19. Едноличното дружество с ограничена отговорност се прекратява:

1. При обявяване в несъстоятелност.
2. По решение на окръжен съд в предвидените от закона случаи.
3. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго ООД.
4. По решение на собственика на капитала.

Чл.20./1/ При прекратяване на дружеството по решение на Окръжен съд се открива производство за ликвидация.

/2/ Ликвидатор на дружеството е управителя.

/3/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета на Търговския закон.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. По решение на едноличния собственик, дружеството може да участва в други търговски дружества или обединения от търговски дружества.

Чл.22. За всички неуредени с настоящия устав случаи се прилагат разпоредбите на Търговския закон и останалите нормативни актове на действащото законодателство, касаещи дейността на дружеството.

УПРАВИТЕЛ:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ЧЕТИРИНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Решение за преобразуване чрез вливане на „Тролейбусен транспорт” ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД в „Градски транспорт” ЕООД.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 14:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 262 и чл. 263т, ал. 2 от Търговския закон, както и чл. 4, ал. 1, чл. 11, чл. 15, ал. 1, т. 1 и т. 11, чл. 32, ал. 2 от Наредбата за упражняване на правата върху общинската част от капитала на търговските дружества, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел реши:

I. ПРЕДМЕТ НА ПРЕОБРАЗУВАНЕТО

1.1. Вливане.

1.1.1. **Влива „ТРОЛЕЙБУСЕН ТРАНСПОРТ” ЕООД**, с ЕИК 124086119, седалище и адрес на управление: гр.Добрич, ул. „Войвода Димитър Калъчлията“ № 8 и **„АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД**, с ЕИК: 124653046, седалище и адрес на управление: град Добрич, ул. „Войвода Димитър Калъчлията“ № 8, в **„ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ ДОБРИЧ” ЕООД**, ЕИК: 202966915, седалище и адрес на управление: град Добрич, ул. „Войвода Димитър Калъчлията“ № 8,

1.2. Действие на вливането

1.2.1. На датата на влизане в сила на вливането, съгласно чл. 263ж, ал. 1 от Търговския закон (дата на преобразуване) „Тролейбусен транспорт” ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД прекратяват съществуването си като отделни юридически лица без ликвидация и „Градски транспорт Добрич” ЕООД става техен универсален правоприемник като всички активи и пасиви на вливащите се дружества преминават към „Градски транспорт Добрич” ЕООД.

За избягване на съмнения датата на влизане в сила на вливането (дата на преобразуване) е датата на вписване на вливането в Търговския регистър.

1.2.2. Съгласно чл. 262ж, ал. 2, т. 7 и чл. 263, ал. 2 от Търговския закон, моментът от който действията на преобразуващите се дружества се извършват за сметка на „Градски транспорт Добрич” ЕООД, е датата на преобразуването, съгласно чл. 263ж, ал. 1 от Търговския закон.

1.2.3. Считано от датата на преобразуването, правните и фактически действия на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД, извършени преди датата на преобразуването, съответно възникналите права и поетите задължения на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД преди датата на преобразуването, ще се считат извършени, съответно поети от името и за сметка на „Градски транспорт Добрич“ ЕООД.

1.2.4. „Градски транспорт Добрич“ ЕООД автоматично става страна и изцяло замества „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД по всички договори, които имат действие към датата на преобразуване и по които страна към датата на преобразуването са „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД, освен ако императивна разпоредба на приложим нормативен акт, общи условия на съконтрахента или самите договори предвиждат друго.

1.2.5. Всички съдебни, административни и други производства, които са в ход към датата на преобразуването, в случай че има такива, ще бъдат продължени и приключени от „Градски транспорт Добрич“ ЕООД, като „Градски транспорт Добрич“ ЕООД ще бъде обвързано и ще се ползва от всички действия по горните производства, извършени до датата на преобразуване от „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД, и ще уведоми писмено органа или съда, пред който производствата са висящи, за вливането в подходящ срок след датата на преобразуването.

1.2.6. Правомощията на управителя на вливащите се дружества „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД и на управителя на приемащото дружество „Градски транспорт Добрич“ ЕООД се прекратяват автоматично от датата на вписване на вливането в Търговския регистър към Агенция по вписванията, като те се освобождават от длъжност и отговорност като такива. Прекратяват се и сключените договори за управление.

1.2.7. Общински съвет град Добрич, на основание чл. 32, ал. 2 от Наредбата за упражняване на правата върху общинската част от капитала на търговските дружества, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска, **дава съгласие Кмета на Община град Добрич да назначи временен управител до приключване на конкурса за възлагане управлението на „Градски транспорт Добрич“ ЕООД и вписването на избрания управител в Търговския регистър.**

1.3. Липса на съотношение на замяна.

В съответствие с чл. 262у и като се има предвид, че едноличен собственик на капитала на „Тролейбусен транспорт“ ЕООД, „Автобусен транспорт“ ЕООД и „Градски транспорт Добрич“ ЕООД е Община град Добрич и не е необходимо да бъдат създадени нови дялове за съдружниците на преобразуващите се дружества, няма да се извършва увеличаване на дяловете на приемащото дружество при вливането и следователно няма да има замяна на дялове или плащания в тази връзка.

Разпоредбите на чл. 262ж, ал. 2, т. от 2 до 5 от Търговския закон са неприложими към вливането.

1.4. Права, свързани с вливането.

1.4.1. Във връзка с чл. 262ж, ал. 2, т. 6 от Търговския закон правото на дял от печалбата на собственика на капитала в приемащото дружество няма да бъде повлияно от вливането и ще съществува в съответствие с дружествения договор (Учредителен акт) на приемащото дружество.

1.4.2. Участващите в преобразуването дружества нямат притежатели на особени права, както и в резултат на вливането, съгласно актуалния към датата на настоящото решение дружествен договор (Учредителен акт) на приемащото дружество няма да бъдат предоставяни такива права.

Разпоредбите на чл.262ж, ал. 2, т. 8 от Търговския закон са неприложими към вливането.

1.4.3. В резултат на вливането няма да бъдат предоставени каквито и да било преимущества на членовете на управителните и контролните органи на участващите в преобразуването дружества.

Разпоредбите на чл. 262ж, ал. 2, т. 9 от Търговския закон са неприложими към вливането.

1.5. Липса на проверка на преобразуването.

С оглед на това, че при вливането е налице хипотезата на чл. 263т, ал. 2 от Търговския закон – и преобразуващите се и приемащото дружество са еднолични с ограничена отговорност и едноличният собственик на капитала е едно лице Община град Добрич – не е необходимо да се извършва проверка на вливането.

Разпоредбите на чл. 262л и чл.262м от Търговския закон са неприложими към вливането.

1.6. Липса на промяна на дружествения договор (Учредителния акт) на приемащото дружество.

Не е необходимо да бъдат правени изменения или допълнения към дружествения договор (Учредителния акт) на „Градски транспорт Добрич“ ЕООД, доколкото неговото съдържание, включително статут, капитал, предмет на дейност, права и задължения на едноличния собственик на капитала и на органите на приемащото дружество не се засягат от вливането.

Разпоредбите на чл. 262т от Търговския закон са неприложими към вливането.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ПРЕДХОЖДАЩИ ДАТАТА НА ПРЕОБРАЗУВАНЕ.

2.1. „Тролейбусен транспорт“ ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД да уведомят съответната териториална дирекция на НАП за вливането съгласно чл. 77, ал. 1 от ДОПК.

2.2. Управителят на приемащото дружество „Градски транспорт Добрич“ ЕООД на основание чл. 263 от Търговския закон ще заяви преобразуването за вписване в търговския регистър.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ СЛЕД ДАТАТА НА ПРЕОБРАЗУВАНЕ.

3.1. Заключителен баланс на преобразуващите се дружества.

Съгласно чл. 263з от Търговския закон, вливащите се търговски дружества съставят заключителен баланс към датата на преобразуване и в срок от 30 дни предават екземпляр на този баланс на „Градски транспорт Добрич“ ЕООД.

3.2. Административна регистрация.

Страните се задължават да спазят задълженията си за административни регистрации в съответствие с разпоредбите на приложимото право в подходящ срок от датата на преобразуването.

3.3. Запазване на трудовите правоотношения при промяна на работодателя.

Трудовите правоотношения, възникнали между „Тролейбусен транспорт” ЕООД и „Автобусен транспорт“ ЕООД, като работодател и работниците и служителите в дружествата, се уреждат при условията на чл. 123 от Кодекса на труда.

3.4. Вписване на прехвърлянето на недвижимо имущество.

В случай, че активите, които преминават в приемащото дружество, включват вещни права върху недвижими имоти, прехвърлянето на които подлежи на вписване, приемащото дружество ще подаде в съответните регистри всички документи, необходими за вписването на приемащото дружество като нов собственик на тези активи и титуляр на права върху тези активи.

3.5. Задължение на приемащото дружество за отделно управление.

В съответствие с чл. 263к, ал. 1 от Търговския закон, „Градски транспорт Добрич” ЕООД се задължава да управлява преминалото върху него имущество на преобразуващите се дружества отделно от останалите свои активи и пасиви за срок от 6 месеца от датата на вписване на вливането в Търговския регистър.

Приложения: Отчет за приходите и разходите, вкл. баланс в лева към 31.10.2018 г. на Тролейбусен транспорт” ЕООД, „Автобусен транспорт“ ЕООД и „Градски транспорт Добрич” ЕООД.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 29; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

**БАЛАНС
НА „ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ ДОБРИЧ“ ЕООД
към 31.10.2018 г.**

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (лева)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (лева)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
А. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ	30000,00	
1. Земи и сгради, в т. ч.:			II. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		
земи			III. ДРУГИ РЕЗЕРВИ		
сгради			IV. НЕПОКРИТА ЗАГУБА	7440,00	
2. Съоръжения и други			V. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА / ЗАГУБА	2343,68	
Общо по група I:			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	20215,92	
II. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ					
Дялове в предприятия от група					
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А ":			Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Б. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			1. задължения към доставчици до 1 г.		
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ			2. задължения към предприятия от група		
Материали			3. Други задължения до 1 г., в т.ч. :		
II. ВЗЕМАНИЯ			— към персонала	4217,53	
1. Вземания от клиенти до 1 г.			— осигурителни задължения	51,40	
2. Други вземания до 1 г.	15796,05		— данъчни задължения		
вт.ч. заем на "Автобусен транспорт"	15640,00				
лихви върху заема	156,05				
Общо по група II:	15796,05		ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	4268,93	
III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА					
1. Парични средства в каса					
2. Парични средства в банки	8688,80				
Общо по група III:	8688,80				
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :	24484,85				
В. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			В. ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА АКТИВА	24484,85		СУМА НА ПАСИВА	24484,85	

Дата: 23.11.2018 г.


Ръководител:
Георги Генчев 

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА „ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ ДОБРИЧ“ ЕООД
към 31.10.2018 г.**

РАЗХОДИ	Сума (лева)		ПРИХОДИ	Сума (лева)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
1. Разх. за суровини, мат. и ВУ, в т.ч.	681,82		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		
а) суровини и материали			Услуги		
б) външни услуги	681,82		2. Други приходи, в т.ч.:	100,34	
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	1525,20		лихви върху заеми	100,34	
а) разходи за възнаграждения	1275,00		ОБЩО приходи от оперативна дейност	100,34	
б) разходи за осигуровки	250,20				
3. Разходи за амортизация и обезценки					
а) разходи за амортизация					
б) разходи за обезценки					
4. Други разходи, в т.ч. :					
балансова ст-ст на продадени активи					
ОБЩО Разх. за оперативна дейност					
5. Финансови разходи, в т.ч.:	237,00				
а) обезценка на финансови активи			Общо Приходи	100,34	
б) лихви и други финансови разходи	237,00				
Общо Разходи	2444,02		3. Загуба	2343,68	
ВСИЧКО	2444,02		ВСИЧКО	2444,02	

Дата: 23.11.2018 г.

Ръководител:
Георги Генчев



БАЛАНС
НА „ТРОЛЕЙБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД
към 31.10.2018 г.

АКТИВ		ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (лева) Текуща юдина	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми(лева) Текуща година
A. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	
I. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ		I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ	1 041 540,00
1. Земи и сгради, вг.ч..	961 695,11	II. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ	744 158,92
земи	918 228,90	III. ДРУГИ РЕЗЕРВИ	189 567,46
сгради	43 466,21	IV. НЕПОКРИТА ЗАГУБА	(800 410,47)
2. Съоръжения и други	134 783,08	V. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА	(65 065,27)
<i>Общо по група I;</i>	1 096 478,19	<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":</i>	1 109 790,64
II. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ		Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	
Дялове в предприятия от група	32 800,00	1. Задължения към доставчици до 1 г.	4 702,69
<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А " ;</i>	1 129 278,19	2. Други задължения, в т.ч. :	63 458,64
B. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		— към персонала над 1год	405,62
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ		— към персонала до 1 год	384,21
Материали	23 308,60	— осигурителни задължения до 1 год	337,77
II. ВЗЕМАНИЯ		— данъчни задължения до 1 год	62 331,04
1. Вземания от клиенти и доставчици до 1 г.	2 507,79	<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"</i>	68 161,33
2. Вземания от предприятия от група	22 683,87	до 1 година	67 755,71
<i>Общо по група II:</i>	25 191,66	над 1 година	405,62
III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА			
1. Парични средства н каса	62,50		
2. Парични средства в банки	111,02		
<i>Общо по група III:</i>	173,52		
<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":</i>	48 673,78		
СУМА НА АКТИВА	1 177 951,97	СУМА НА ПАСИВА	1 177 951,97

Дата: 19.11.2018 г.



 Ръководител:
 Росен Русев

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА „ТРОЛЕЙБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД**

за периода 01.01.2018 г. - 31.10.2018 г.

РАЗХОДИ	Сума (лева)		ПРИХОДИ	Сума (лева)	
	Текуща година			Текуща година	
1. Разх. за суровини, мат. и ВУ, в т.ч.	4 881,04		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	14 930,39	
а) суровини и материали	100,94		Услуги	14 930,39	
б) външни услуги	4 780,10		2. Други приходи, в т.ч.:	64 987,00	
2. Разходи за персонала, в т.ч. :	8 639,88		от продажба на ДМА и материали	64 987,00	
а) разходи за възнаграждения	6 551,20				
б) разходи за осигуровки	2 088,68				
3. Разходи за амортизация и обезценки	13 792,89				
разходи за амортизация	13 792,89				
4. Други разходи, в т.ч.:	114 091,83				
балансова ст-сг на продадени активи	113 901,80				
5. Финансови разходи, в т.ч.:	3 577,02				
лихви и други финансови разходи	3 577,02				
Общо Разходи	144 982,66		Общо Приходи	79 917,39	
6. Печалба			3. Загуба	65 065,27	
ВСИЧКО	144 982,66		ВСИЧКО	144 982,66	

Дата: 19.11.2018 г.

Ръководител:
Росен Русев

БАЛАНС
НА „АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД
към 31.10.2018 г.

АКТИВ		ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (лева) Текуща година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (лева) Текуща година
А. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	
I. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ		I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ	165 000,00
1. Програмни продукти	1 138,50	II. РЕЗЕРВИ	16 065,67
Общо за група I	1 138,50	III. НЕПОКРИТА ЗАГУБА	(169 962,58)
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ		IV. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА ЗАГУБА	(96 146,12)
1. Транспортни средства	70 336,32	<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":</i>	(85 043,03)
2. Машини и оборудване	173,49	Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	
Общо за група II	70 509,81	1. Задължения по финансов лизинг	69 364,11
<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А" :</i>	71 648,31	до 1 година	27 273,41
Б. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		над 1 година	42 090,70
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ	576,43	2. Получени аванси от клиенти	36 333,33
Материали	576,43	3. Задължения по фирмени заеми до 1год.	15 640,00
II. ВЗЕМАНИЯ	253 798,50	4. Задължения към доставчици до 1 г.	31 974,62
Други вземания до 1 г.	253 798,50	5. Задължения към предприятия от групата до 1год.	22 683,87
III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА		6. Други задължения до 1 г., в т.ч. :	192 929,53
1. Парични средства и каса	4 238,97	— към персонала	27 000,46
2. Парични средства в банки	2 057,31	— осигурителни задължения	77 676,37
<i>Общо по група III:</i>	6 296,28	— данъчни задължения	88 252,70
<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :</i>	260 671,21	<i>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" о т.ч. :</i>	368 925,46
В. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	5 724,16	до 1 година	326 834,76
		над 1 година	42 090,70
		В. ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	54 161,25
СУМА НА АКТИВА	338 043,68	СУМА НА ПАСИВА	338 043,68

Дата: 19.11.2018 г.



 Ръководител:
 Росен Русев

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА „АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ“ ЕООД**

за периода 01.01.2018 г. - 31.10.2018 г.

РАЗХОДИ	Сума (лв.)	ПРИХОДИ	Сума (лв.)
	Текуща година		Текуща година
1. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :	183 727,59	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :	387 204,51
а) суровини и материали	128 976,28	Услуги	387 204,51
б) външни услуги	54 751,31	2. Други приходи, в т.ч.:	90 058,13
2. Разходи за персонала, в т.ч. :	318 860,07	Приходи от финансираня	88 528,00
а) разходи за възнаграждения	267 297,04		
б) разходи за осигуровки	51 563,03		
3. Разходи за амортизация и обезценки в т.ч	52 394,70		
разходи за амортизации	52 394,70		
4. Други разходи	4 458,25		
5. Финансови разходи:	13 968,15		
Общо Разходи	573 408,76	Общо Приходи	477 262,64
		3. Загуба	96 146,12
ВСИЧКО	573 408,76	ВСИЧКО	573 408,76

Дата: 19.11.2018 г.

Съставител:

Милена Димитрова



Ръководител:

Росен Русев

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ПЕТНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на актуализация на План за действие на Община град Добрич за подкрепа на интеграционните политики за граждани в уязвимо социално положение за периода 2015 - 2020 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 15:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация приема:

1. Актуализация на План за действие на Община град Добрич за подкрепа на интеграционните политики за граждани в уязвимо социално положение за периода 2015-2020 г., съгласно Приложение № 1.
2. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 25; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 2.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

Приложение № 1

Предложения за актуализация на „План за действие на Община град Добрич за подкрепа на интеграционните политики за граждани в уязвимо социално положение за периода 2015- 2020 г.“

Предложение към Приоритет Образование: Към цел №7 **Приобщаване и приемане на родителите-роми към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот, задача № 7.1** Повишаване на ангажимента на родителите, засилването на тяхното сътрудничество с училището и създаването на партньорства между ЦДГ, училища и родители, да се добави дейност 7.1.3 Назначаване на образователни медиатори в училища и детски градини с преобладаващ брой на деца от уязвими малцинствени групи Към цел 9. Усъвършенстване на образователните условия за качествено образование на квалификацията на педагогическите специалисти за взаимодействие в мултиетническа образователна среда, интеркултурна компетентност у директорите, учителите и другите педагогически специалисти, задача 9.1. Формиране на интеркултурна компетентност на директори, учители и други педагогически специалисти, да се добави дейност 9.1.2 Провеждане на модулно обучение за директори и учители за повишаване на уменията за прилагане на подходи за интеркултурно образование и комуникация.

Цели	Задачи	Дейности	Отговорна институция	Времеви период	Финансиране		
					Средства	Източник	Индикатори
7. Приобщаване и приемане на родителите-роми към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот	7.1. Повишаване на ангажимента на родителите, засилването на тяхното сътрудничество с училището и създаването на партньорства между ЦДГ, училища и родители	7.1.3 Назначаване на образователни медиатори в училища и детски градини с преобладаващ брой на деца от уязвими малцинствени групи	Община, училища и детски градини	2019-2020	Бюджет на училища и общински бюджет и осигурено държавно и проектно финансиране	Програма на МОН	Брой назначени медиатори
9. Усъвършенстване на образователните условия за качествено образование на квалификацията на педагогическите специалисти за взаимодействие в мултиетническа образователна среда, интеркултурна компетентност у директорите, учителите и другите педагогически специалисти	9.1. Формиране на интеркултурна компетентност на директори, учители и други педагогически специалисти	9.1.2 Провеждане на модулно обучение за директори и учители за повишаване на уменията за прилагане на подходи за интеркултурно образование и комуникация	Община, училища и детски градини	2018-2020	Проекти	Програма РОМАКТ	Брой обучения, брой педагогически специалисти, участвали в обученията

Предложения към приоритет Здравеопазване: Да се добави нова цел 4.Превенция за повишаване на здравния статус на хората от уязвимите общности, задача 4.1Да се повиши ранната откриваемост на социално-значими заболявания сред представителите на уязвимите общности, включително и на неосигурени лица, дейност 4.1.1 Осигуряване на безплатни профилактични прегледи за неосигурени лица от уязвими групи.

Цели	Задачи	Дейности	Отговорна институция	Времеви период	Финансиране		
					Средства	Източник	Индикатори
4.Превенция за повишаване на здравния статус на хората от уязвимите общности	4.1 Да се повиши ранната откриваемост на социално-значими заболявания сред представителите на уязвимите общности, включително и на неосигурени лица	4.1.1 Осигуряване на безплатни профилактични прегледи за неосигурени лица от уязвими групи	Община	2019-2020	Проекти, общински бюджет	Програми на оперативни програми	Брой прегледи, брой лица от уязвими общности, участвали в прегледи

Предложения към приоритет „Жилищни условия”- Към цел 1. Подобряване на жилищните условия, включително и на прилежащата техническа инфраструктура, да се добави нова задача 1.3 Предприемане на мерки за адресиране и разрешаване на въпроса с жилищата с неизяснен правен статут в кварталите Иглика и Изгрев /над 300 според анализ в ИПГВР/ и ограничаване на възможностите за гетоизация и дейности 1.3.1 Картографиране на всички жилища с неизяснен статут и изготвяне на оценка за възможности за узаконяване, 1.3.2 Разрешаване на проблема с адресната регистрация на живеещите в тези жилища, 1.3.3 Осигуряване на всички жилища с техническа инфраструктура - ВиК, ел. енергия, сметоизвозване и др.

Цели	Задачи	Дейности	Отговорна институция	Времеви период	Финансиране		
					Средства	Източник	Индикатори
1. Подобряване на жилищните условия, включително и на прилежащата техническа инфраструктура	1.3 Предприемане на мерки за адресиране и разрешаване на въпроса с жилищата с неизяснен правен статут в кварталите Иглика и Изгрев/над 300 според анализ в ИПГВР/ и ограничаване на възможностите за гетоизация	1.3.1 Картографиране на всички жилища с неизяснен статут и изготвяне на оценка за възможности за узаконяване	Община Добрич МАГ	2019	Не са необходими		Изготвен списък с жилища с неизяснен статут
		1.3.2 Разрешаване на проблема с адресната регистрация на живеещите в тези жилища	Община	2019-2020	Не са необходими		Брой хора с получена адресна регистрация
		1.3.3 Създаване на условия за осигуряване на всички жилища с техническа инфраструктура - ВиК, ел.енергия, сметоизвозване и др.	Община Добрич, В. Добрич, Енерго про	2019-2020	Не са необходими		Брой семейства с подсигурана инфраструктура

Предложения към приоритет „Заетост и социално включване”- Към цел 5. Подобряване социалния статус на ромското население, задача 5.1 Информирание, консултиране и насочване на ромите към ползване на социални услуги в общността, да се добави дейност 5.1.3 Оптимизиране на работата на Общностен център в квартал Изгрев.

Цели	Задачи	Дейности	Отговорна институция	Времеви период	Финансиране		
					Средства	Източник	Индикатори
5. Подобряване социалния статус на ромското население	5.1 Информирание, консултиране и насочване на ромите към ползване на социални услуги в общността	5.1.3 Оптимизиране на работата на Общностен център в квартал Изгрев	Община, МАГ	2019-2020			

Предложения към приоритет „Върховенство на закона и недискриминация“ Към цел 2. Превенция в училищните общности за създаване на среда, която влияе за намаляване на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, задача 2.1. Намаляване на противообществените прояви, да се добави дейност 2.1.7 Подготовка на доброволци младежи от уязвими общности за противодействие на разпространяването на наркотични и упойващи вещества в кварталитите.

Цели	Задачи	Дейности	Отговорна институция	Времеви период	Финансиране		
					Средства	Източник	Индикатори
2. Превенция в училищните общности за създаване на среда, която влияе за намаляване на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните	2.1. Намаляване на противообществените прояви	2.1.7 Подготовка на доброволци младежи от уязвими общности за противодействие на разпространяването на наркотични упойващи вещества, превенция на трафика хора, превенция на насилие в кварталите	Община, РУ на МВР Добрич, МАГ	2019-2020			

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ШЕСТНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Приемане на Отчет за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020) за 2018 г. на Община град Добрич и Аналитична справка по Отчета за младежта за 2018 г. на Община град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 16:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, приема Отчет за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020) за 2018 г. на Община град Добрич – Приложение № 1 (таблица) и Аналитична справка по Отчета за младежта за 2018 г. на Община град Добрич – Приложение № 2 (текстова част).

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 27; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!
Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО СЕДЕМНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Одобряване проект на Подробен устройствен план - Парцеларен план (ПУП-ПП) за Поземлени имоти (ПИ) 72624.509.117 (урбанизирана територия за „Търговски обект, комплекс“ - частна собственост) и 72624.509.115 (път от републиканска пътна мрежа - държавна собственост) за обект: Електрозахранване на Шоурум в ПИ 72624.509.126 (урбанизирана територия за „ОО“ - частна собственост) в землището на град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 17:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 129, ал. 1 и чл. 131, ал.1 от ЗУТ:

1. Одобрява проект на Подробен устройствен план - Парцеларен план (ПУП-ПП) за Поземлени имоти (ПИ) 72624.509.117 (урбанизирана територия за „Търговски обект, комплекс“ - частна собственост) и 72624.509.115 (път от републиканска пътна мрежа - държавна собственост) за обект: Електрозахранване на Шоурум в ПИ 72624.509.126 (урбанизирана територия за „ОО“ - частна собственост) в землището на град Добрич.

2. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 29; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ОСЕМНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Одобряване на разходите за командировки на Кмета на Община град Добрич и Председателя на Общински съвет град Добрич за периода от 01 октомври 2018 г. до 31 декември 2018 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 18:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, одобрява разходите за командировки на Кмета на Община град Добрич и на Председателя на Общински съвет град Добрич за периода от 01 октомври 2018 г. до 31 декември 2018 г. (пътни, дневни и квартирни пари), съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снял преписа: (Анжелика Николова)

Приложение № 1

Отчет						
за извършените разходи за командировки от Йордан Йорданов -						
Кмет на Община град Добрич						
за периода 01.10.2018 г. - 31.12.2018 г.						
						/ в лева /
Период на командировката	Място	Дневни	Нощувки	Транспор	Всичко	По покана на:
03.08.2018 г.	гр. София	20,00	0,00	22,05	42,05	Работни срещи в Министерство на околната среда и водите
14.08-15.08.2018 г.	гр. София	40,00	121,90	44,13	206,03	Работни срещи в Министерство на околната среда и водите
09.10.2018 г.-11.10.2018 г.	гр. София	60,00	170,57	254,40	484,97	Работни срещи
14.09.2018 г.	гр. София	20,00		240,17	260,17	Работни срещи в Министерство на околната среда и водите
19.10.-21.10.2018 г.	гр. София	60,00	288,43	392,67	741,10	Работни срещи
30.10.2018 г.-31.10.2018 г.	гр. София	20,00	88,42	262,71	371,13	Работни срещи в институции и министерства
15.11.2018 г.	гр. София	20,00	103,95	233,03	356,98	Работни срещи в МРРБ, участие в церемония
06.12.2019 г.	гр. София			231,94	231,94	Работни срещи в Министерство на околната среда и водите
17.12.2018 г.	гр. София			213,89	213,89	Подписване на договор по ОП "Региони в растеж"
Всичко:		240,00	773,27	1894,99	2908,26	

Приложение № 2

Отчет						
за извършените разходи за командировки от Иво Пенчев -						
Председател на Общински съвет град Добрич						
за периода 01.10.2018 г. - 31.12.2018 г.						
						/ в лева /
Период на командировката	Място	Дневни	Нощувки	транспорт	Всичко	По покана на:
27.10.-28.10.2018 г.	гр.Каварна		92,61		92,61	Обучение-семинар
Всичко:		0	92,61	0	92,61	

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДЕВЕТНАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Учредяване безвъзмездно право на строеж по реда на чл. 37, ал. 6, т. 2 от Закона за общинската собственост за изграждане на православен храм „Свети Лука Кримски“ в УПИ II, кв.716 по ПУП-ЗРП на ЖК „Добротица“.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 19:

I. Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 37, ал. 6, т. 2 от Закона за общинската собственост и чл. чл. 57, ал. 1, т. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, **дава съгласие да се учреди на ХРАМ „СВЕТИ ЛУКА КРИМСКИ”** - Местно поделение на Българската православна църква - Българска Патриаршия, Код по Булстат: 177303413, със седалище и адрес на управление: град Добрич, ЖК „Добротица”, п.код 9300, представлявано от Свещеник Петър Русинов Димитров - Председател на църковното настоятелство на Храм „Свети Лука Кримски”, **безсрочно, безвъзмездно право на строеж за изграждане на православен храм със застроена площ ЗП - 258.00 (двеста петдесет и осем) кв.м**, в общински поземлен имот ПИ 72624.621.375 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-15/12.05.2005 г. на ИД на АГКК, с площ 9 638.00 кв.м, представляващ УПИ II, кв. 716, предвиден „за озеленяване, спорт, атракции и църква” по ПУП - ЗРП на ЖК „Добротица”, приет и одобрен с Решение № 56-4 от 29.05.2007 г. на Общински съвет град Добрич, **съгласно виза на Главния архитект на Община град Добрич от 09.01.2019 г.** Имотът е актуван с акт за частна общинска собственост АОС № 5407 от 14.12.2018 г., вписан под № 143, Том XXVI, вх. рег. № 10611/14.12.2018 г. в Служба по вписвания - град Добрич.

II. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВАДЕСЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост за поставяне на Рекламно-информационен елемент.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 20:

I. Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от ЗОС, чл. 19, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, и чл. 64 от Наредбата за реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти на територията на Община град Добрич, дава съгласие да се проведе публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост за поставяне на Рекламно-информационен елемент, на основание чл. 57 от ЗУТ по одобрена схема, както следва:

- Общинско място в ПИ 72624.621.63, в разделителната ивица, по бул. „25-ти септември”, срещу „Туристическата спалня” в град Добрич, за поставяне на Рекламно-информационен елемент – двустранен, с площ 12,00 кв.м, с начална тръжна цена 238,92 лева месечно и 20% ДДС.

Срок за отдаване под наем – 10 (десет) години .

Цената е определена, съгласно Приложение № 1 към Наредбата за реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти на територията на Община град Добрич.

II. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)

(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)

(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВАДЕСЕТ И ПЪРВА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Откриване на процедура и определяне състав на комисия за провеждане на конкурс за управител на „Диагностично-консултативен център-І-Добрич” ЕООД, ЕИК 124140855 град Добрич.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 21:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 63, ал. 3 от Закона за лечебните заведения и:

1. На основание и чл. 3, ал. 1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения на МЗ (Обн. ДВ. бр.55/2000г. от 7 Юли 2000 г., последно изм. и доп. ДВ. бр.50 от 1 Юли 2016 г.) да се проведе конкурс за управител на „Диагностично-консултативен център-І-Добрич” ЕООД по реда на Наредбата.

2. На основание чл. 2, ал. 2 от Наредбата, конкурсите се провеждат на три етапа:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;
- представяне от кандидатите на програма за развитието на дейността на лечебното заведение за тригодишен период;
- събеседване с кандидатите.

3. На основание чл. 3, ал. 1, т. 2 и чл. 4, ал. 1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ, утвърждава следните изисквания към кандидатите за управител на „Диагностично-консултативен център-І-Добрич” ЕООД:

- да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;
- да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;
- да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

4. На основание чл. 3, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ кандидатите за управител да представят следните документи:

- заявление (мотивационно писмо) за участие в конкурса;
- копие от документ за завършено образование, квалификация, специализации и др.;
- препис - извлечение от трудовата книжка;
- свидетелство за съдимост;
- медицинско свидетелство;
- автобиография с хронологична последователност на заеманите от кандидата длъжности;
- програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

На основание чл. 7, ал. 1 от Наредбата, към заявлението се прилагат два отделни плика, както следва:

Плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;

Плик № 2 съдържа разработката по чл. 2, ал. 1, т. 2, а именно програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

Документите се подават в деловодството на Община град Добрич в срок до 17,00 часа на 20.03.2019 г.

Кандидатите за управител могат да получат достъп до документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала от 08.03.2019 г. до 20.03.2019 г. от 09,00 до 16,00 часа в сградата на лечебното заведение, след представяне на депозирано писмо в деловодството на Община град Добрич, с което изразяват намерение за участие в конкурса.

Темите за събеседване за избор на управител на „Диагностично-консултативен център-I-Добрич” ЕООД са:

Приоритети и задачи на лечебното заведение – кратък анонс на представената програма за развитие на лечебното заведение;

Нормативни документи прилагани в ежедневната работа на лечебното заведение;

Възможности и заплахи за вземане на управленски решения в контекста на съвременните предизвикателства в системата на здравеопазването;

Мотиви за кандидатиране за управител на лечебно заведение;

Кариерно развитие, като управител на лечебното заведение;

Конкретни лостове и мерки за увеличаване на приходите на лечебното заведение, съпоставими с етичния кодекс и действащото законодателство в Република България.

Конкурсът да се проведе в Малката заседателната зала на Община град Добрич на 27.03.2019 г. от 09,00 часа.

5. На основание чл. 3, ал.3 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ, утвърждава проект на Договор за възлагане на управлението съгласно Образец № 6 към Приложение № 1 от Наредбата за упражняване на правата върху общинската част от капитала на търговските дружества, гражданските дружества по закона за задълженията и договорите и сдруженията по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, който да бъде сключен след изтичане срока на сега действащият Договор.

6. На основание чл. 5, ал. 1 и ал. 3, и чл. 6 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ, определя комисия за организиране и провеждане на конкурса от 5 члена в състав:

Председател – Зам.-кмет „Хуманитарни дейности“;

Секретар на комисията, правоспособен юрист от Община град Добрич;

и **Членове:**

д-р Явор Милушев - Общински съветник, председател на ПК „Здравеопазване, социални дейности демографска политика” при ОбС град Добрич;

д-р Бисерка Пачолова - Общински съветник, член на ПК „Здравеопазване, социални дейности демографска политика” при ОбС град Добрич;

Представител на Регионална здравна инспекция (РЗИ) град Добрич.

Кметът определя поименния състав на комисията със своя Заповед.

7. Съгласно чл. чл. 9, ал. 2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ в случаите, когато всички кандидати са получили оценка, по-ниска от 4,50, органът по чл. 3, ал. 1 прекратява процедурата по конкурса и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл. 3 от Наредбата.

На основание чл. 9, ал. 2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. на МЗ в случаите, когато няма подадени кандидатури по обявеният конкурс, Кметът удължава срока за подаване на документи с 15 календарни дни.

8. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 25; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВАДЕСЕТ И ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в град Добрич през 2018 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 22:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 7, ал. 2 от ЗБППМН, одобрява отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в Община град Добрич през 2018 г.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снег прериса: (Анжелика Николова)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВАДЕСЕТ И ТРЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Даване на мандат за представляване на Община град Добрич на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К в обособена територия, обслужвана от „В и К Добрич“ АД, град Добрич, което ще се проведе на 20-ти февруари 2019 г.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 23:

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, т. 15 и ал. 2 от ЗМСМА, и чл. 198е, ал. 3 и 5 от Закона за водите:

1. Дава мандат на Йордан Тошков Йорданов – Кмет на Община град Добрич, а при невъзможност да присъства лично определя г-жа Росица Йорданова, зам.-кмет ИРЕФОП да представлява Община град Добрич в редовното заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К в обособената територия, обслужвана от „В и К Добрич“ АД, град Добрич, което ще се проведе на **20-ти февруари 2019 г. от 10,00 часа** в зала „Пресцентър“ на Областна администрация Добрич.

2. Упълномощава Кмета на Община град Добрич да гласува в Общото събрание на Асоциацията по В и К, както следва:

- 2.1. По точка първа от дневния ред – „по своя преценка по предложената точка от дневния ред“
- 2.2. По точка втора от дневния ред – „по своя преценка по предложената точка от дневния ред“
- 2.3. По точка трета от дневния ред – „по своя преценка по предложената точка от дневния ред“
- 2.4. По точка четвърта от дневния ред – „по своя преценка по предложената точка от дневния ред“

ПОИМЕННО ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 28; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГРАД ДОБРИЧ

Препис - извлечение!
ОСЗ 45/29 януари 2019 година

ПРОТОКОЛ

№ 45

от заседание на Общински съвет град Добрич,
проведено на 29 януари 2019 година

ПО ДВАДЕСЕТ И ЧЕТВЪРТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Разрешаване изработване на проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация (ПУП-ПР) с обхват квартали с номера 333, 334, 325, 324, част от кв. 336 УПИ I за „Озеленяване“ и неурегулиран терен на ПУП „БИЗНЕС ЗОНА“ и част от кв. 256 УПИ XLVIII 300, 301, УПИ VI по ПУП на ПЗ „Запад“.

След обсъжданията, Общински съвет град Добрич прие следното

РЕШЕНИЕ № 45 – 24:

(отм. с решение № 46-26 от 26.02.2019 г.)

Общински съвет град Добрич, на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 124 а, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с чл. 131, ал. 1 от ЗУТ:

1. Разрешава изработване на проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване (ПУП-ПРЗ) с обхват квартали с номера 333, 334, 325, 324 и част от кв. 336 УПИ I за „Озеленяване“ и неурегулиран терен на ПУП „БИЗНЕС ЗОНА“ и част от кв. 256 УПИ XLVIII 300, 301, АД, УПИ VI и нефункционираща част от ЖП-линия по ПУП на ПЗ „Запад“, както следва:

- Заличават се улици между кв. 333, 324 и 325 както и предвиденият УПИ II за „Озеленяване“ в кв. 324. На тяхно място и улиците между същите квартали се образува нов квартал. 337 с нов УПИ I- 1048, 1049, 1038 за ПСД и нов УПИ за „Озеленяване“ с площ равна на заличените;
- В кв. 336 УПИ I за „Озеленяване“ и съседно на него, непокрито с регулация място се обединяват в нов УПИ за „Паркинг“;
- Улицата между кв.334, 335 и 333 се свързва с ул. „Свещеник П. Атанасов“;
- Част от ул. „Свещеник Павел Атанасов, остатъкът от УПИ VIII, целият УПИ V , целият УПИ X, частта от УПИ XLVIII 300, 301 в кв. 256 - собственост на „СТАРТ“ АД и част от улицата, включваща нефункционираща ЖП-линия, се урегулират в нов УПИ за „ПСД“, отреден за ПИ 300, 193, 194, 191, 190, 189;
- Уличната регулационна линия на ЖП-линията се поставя по кадастралните граници на ПИ 603.12 и ПИ 603.301;
- За ПИ 603.301 се отрежда самостоятелен УПИ за „ПСД“ в кв. 256;
- Тупикът между кв. 334 и 336 да завърши с обръщало за сметка на кв. 334;
- ПУП-ПЗ да бъде съобразен с нормативите за устройствена зона за „ПСД“.

2. Проектът да се съгласува от Служба по геодезия, картография и кадастър град Добрич, съгласно изискванията на чл. 65 от Наредба № РД-02-20-5/15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, преди внасянето му за процедуриране и одобряване в Община град Добрич.

Същият да се представи в един оригинал на хартиен носител и в цифров вид върху технически носител, и копие на хартиен носител и в цифров вид върху технически носител за АГКК, съгласно чл. 65, ал. 6, т. 4 от Наредба № 8/14.06.2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове и в PDF формат, необходим за публикуването му на сайта на общината.

3. Възлага на Кмета на Община град Добрич да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

ГЛАСУВАЛИ:

„ЗА” - 29; „ПРОТИВ” - 0; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” - 0.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:** (п)
(Иво Пенчев)

ПРОТОКОЛЧИК: (п)
(Велка Тонева)

Вярно с оригинала!

Снел преписа: (Анжелика Николова)